

**ई-निविदा दस्तावेज**  
**e-TENDER DOCUMENT**

**कार्य का नाम**

**Name of Work**

एनसीआर बायोटेक साइंस क्लस्टर, तीसरा माइलस्टोन, फरीदाबाद-121001 (हरियाणा) में आरसीबी और आरसीबी परिसर के लिए आवास और छात्रावास में और उसके आसपास विविध नागरिक और बागवानी कार्य।

**Miscellaneous civil and Horticulture Works in and around Housing and Hostel for RCB and RCB Premises at NCR Biotech Science Cluster, 3rd Milestone, Faridabad-121001 (Haryana).**

निविदा क्रमांक आरसीबी-17013/3/2025-ईएनजीजी-आरसीबी/एनआईटी-04

**TENDER No. RCB-17013/3/2025-ENGG-RCB/NIT-04**

कार्यपालक निदेशक, क्षेत्रीय जैवप्रौद्योगिकी केंद्र की ओर से

On behalf of Executive Director, Regional Centre for Biotechnology



**ई- सूचना निविदा आमंत्रित**  
**e-NOTICE INVITING TENDER**

**1.0 TENDER No. RCB-17013/3/2025-ENGG-RCB/NIT-04**

कार्यकारी निदेशक, आरसीबी की ओर से दो-बोली प्रणाली (तकनीकी बोली और वित्तीय बोली) के तहत प्रतिष्ठित एजेंसियों / सिविल ठेकेदारों से "एनसीआर बायोटेक साइंस क्लस्टर, फरीदाबाद में आवास और छात्रावास के आसपास विविध सिविल और बागवानी कार्य" के लिए इस निविदा दस्तावेज़ में उल्लिखित अनुसूची, विनिर्देशों, कार्य के दायरे और नियमों और शर्तों के अनुसार ऑनलाइन निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं।

Online tenders are invited on behalf of the Executive Director, RCB under Two-Bid System (Technical bid and financial bid) from reputed agencies/Civil contractors for the work **"Miscellaneous civil and Horticulture Works in and around Housing and Hostel. at NCR Biotech Science Cluster, Faridabad"** as per schedule, specifications, Scope of work and terms and conditions mentioned in this tender document.

ऑफलाइन/भौतिक बोलियों को स्वीकार नहीं किया जाएगा और किसी भी आधार/कारण पर किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

Off-line/physical bids shall not be accepted, and no request will be entertained for any ground/reason.

वेब साइट यूआरएल: Web site Url :	<a href="https://dbt.ewizard.in/">https://dbt.ewizard.in/</a> , <a href="https://rcb.res.in">https://rcb.res.in</a>
पता: Address:	क्षेत्रीय जैवप्रौद्योगिकी केन्द्र, एनसीआर बायोटेक साइंस क्लस्टर, दूसरा माइलस्टोन, फरीदाबाद-गुरुग्राम एक्सप्रेसवे, फरीदाबाद, हरियाणा Regional Centre for Biotechnology, NCR Biotech Science Cluster, 2 <sup>nd</sup> Milestone, Faridabad-Gurugram Expressway, Faridabad
संपर्क विवरण Contact Details	कार्यपालक अभियंता, Executive Engineer, RCB0129-2848810,833,800
काम का नाम Name of Work	एनसीआर बायोटेक साइंस क्लस्टर, तीसरा माइलस्टोन, फरीदाबाद-121001 (हरियाणा) में आरसीबी और आरसीबी परिसर के लिए आवास और छात्रावास में और उसके आसपास विविध नागरिक और बागवानी कार्य। <b>Miscellaneous civil and Horticulture Works in and around Housing and Hostel for RCB and RCB Premises at NCR Biotech Science Cluster, 3rd Milestone, Faridabad-121001 (Haryana).</b>
अनुमानित राशि Estimate Value	₹34,53,193.93/- including GST ( <b>34.53 Lakhs</b> )
अग्रिम धनजमा Earnest Money Deposit	₹69064/-
निविदा शुल्क Tender Fee	शून्य NIL

निविदा प्रसंस्करण शुल्क Tender Processing fees	ई-निविदा पोर्टल पर उल्लिखित शुल्कों के अनुसार (न्यूनतम ₹750/- अधिकतम ₹ 7500/- निविदा मूल्य का 0.1% की दर से + लागू जीएसटी @ 18%)As per charges mentioned on e-Tender portal (minimum ₹750/- up to maximum ₹7500/- @ 0.1% of the tender value + applicable GST @18%)
निविदा अपलोड करने की तिथि Tender Uploading Date	21 <sup>st</sup> July 2025
निविदा समापन तिथि और समय Tender Closing Date & Time	04 <sup>th</sup> August 2025 15:00PM
प्री-बिड मीटिंग की तिथि Date of Pre-bid meeting	NA
वित्तीय बोली खोलने की तिथि Date of Opening of Financial bid	तकनीकी योग्य बोलीदाताओं को बाद में अधिसूचित किया जाएगा। Will be notified to the qualified bidders later.

## 2.0 पूर्व-योग्यता मानदंड PRE-QUALIFICATION CRITERIA

### 1. Minimum Eligibility Criteria:

बोली लगाने वालों को पिछले 7 (सात) वर्षों के दौरान सफलतापूर्वक या पर्याप्त रूप से पूरा किए गए समान कार्यों का अनुभव होना चाहिए, जिस महीने में आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं उससे पहले महीने के आखिरी दिन को निम्नलिखित में से कोई एक होना चाहिए।

कम से कम तीन समान पूर्ण किए गए कार्यों की लागत प्रत्येक **₹ 13.81 लाख** के बराबर राशि से कम नहीं होनी चाहिए।

या

कम से कम दो समान पूर्ण किए गए कार्यों की लागत प्रत्येक **₹ 21.31 लाख** के बराबर राशि से कम नहीं होनी चाहिए।

या

कम से कम एक समान पूर्ण किए गए कार्य की लागत **₹ 27.652 लाख** के बराबर राशि से कम नहीं होनी चाहिए।

नोट 1: \*समान कार्य का अर्थ कोई भी सिविल निर्माण कार्य है।

नोट 2: कार्य के सफल समापन के लिए दस्तावेजी साक्ष्य कार्य आदेश और कार्य पूर्णता प्रमाण पत्र के साथ प्रस्तुत किया जाएगा।

नोट 3: निजी क्षेत्र में पूरा किए गए कार्य के मामले में, बोली लगाने वाले को अनुभव प्रमाण पत्र के समर्थन में दिए गए कार्य का टीडीएस प्रमाण पत्र जमा करना आवश्यक है।

The bidders must have experience of having successfully or substantially completed \*similar works during last 7 (seven) years ending last day of month before the one in which applications are invited shall be either of the following

At least Three similar completed works costing not less than the amount equal to ₹ **13.81 lakhs each.**

Or

At least Two similar completed works costing not less than the amount equal to ₹ **21.31 lacs lakhs each.**

Or

At least One similar completed work costing not less than the amount equal to. ₹ **27.652 lakhs.**

Note 1: \*Similar work(s) means Any Civil Construction work.

Note 2: Documentary evidence for successful completion of the work shall be furnished along with work order and work completion certificate.

Note 3: In case of work completed in private sector, the bidder is required to submit TDS certificate of the work given in support of experience certificate

2. समान कार्य का अर्थ है किसी भी सरकारी कार्यालय में भवन में रखरखाव और सिविल कार्य, जिसमें प्लंबिंग कार्य, विद्युत कार्य और बढ़ई का कार्य शामिल है। पिछले सात वर्षों के दौरान विभाग, विश्वविद्यालय, स्वायत्त निकाय, राज्य सरकारें, सार्वजनिक उपक्रम या प्रतिष्ठित निजी क्षेत्र। तकनीकी बोली के साथ कार्यकारी अभियंता/विभागाध्यक्ष/मालिक द्वारा जारी पूर्णता प्रमाणपत्रों की स्व-सत्यापित प्रतियां संलग्न करना आवश्यक है। निजी क्षेत्र में काम के मामले में, बोली दस्तावेज के साथ काम के खिलाफ टीडीएस प्रमाणपत्र जमा करना होगा।

बोली लगाने वाले को संबंधित प्राधिकारी का पूरा विवरण देना चाहिए जैसे पदनाम के साथ नाम, वैध पता, एसटीडी कोड के साथ टेलीफोन/मोबाइल नंबर आदि। पूरा किया गया कार्य निरीक्षण के लिए खुला होगा और कार्य मानक के अनुरूप नहीं है, तो निविदा को सरसरी तौर पर खारिज कर दिया जाएगा और इस संबंध में किसी भी प्रश्न पर विचार नहीं किया जाएगा।

Similar work means **Maintenance and civil work in the building including the plumbing work, electrical work and carpenter work**) in any Govt. Department, Universities, Autonomous bodies, State Govts, PSUs or reputed private sector during last Seven years). Self-attested copies of the completion certificates issued by the Executive Engineer/Head of department/ owner are required to be enclosed with the technical bid. In the case of work in the private sector, the TDS certificate against the work must be submitted along with a bidding document.

The bidder should give complete details of the authority concerned such as name with designation, valid address, telephone/ mobile number with STD Code, etc. The completed work will be open to inspection and in work it is not up to standard, the tender will summarily be rejected & no queries will be entertained in this regard.

3. पिछले लगातार 3 वित्तीय वर्षों के दौरान वार्षिक औसत वित्तीय कारोबार कम से कम ₹ 17.236 लाख होना चाहिए

The **annual average financial turnover should be at least ₹ 17.236 lacs** during the immediate last 3 consecutive financial years

4. **राष्ट्रीयकृत/अनुसूचित बैंक से ₹ 13.81 लाख** का सॉल्वेंसी प्रमाणपत्र अनुबंध VI के प्रारूप के रूप में जारी किया जाना चाहिए।

**Solvency Certificate of ₹ 13.81 Lac** from nationalized/scheduled bank should be issued as format of **Annexure VI.**

5. एजेंसी/सिविल ठेकेदार का अपना सेवा केंद्र/कार्यालय दिल्ली एनसीआर में होना चाहिए।

Agency/Civil Contractor must have its Service Centre/ office in Delhi NCR.

6. भले ही आवेदक उपरोक्त मानदंडों को पूरा करते हैं, वे अयोग्य ठहराए जाने के अधीन हैं यदि उनके पास है: Even though the applicants meet the above criteria, they are subject to be disqualified if they have:

- i) प्रस्तुत प्रपत्र, कथन और अनुलग्नक में भ्रामक या गलत प्रतिनिधित्व किया और या Made misleading or false representation in the form, statement and attachments submitted in and or
- ii) खराब प्रदर्शन का रिकॉर्ड जैसे काम छोड़ना, अनुबंध को ठीक से पूरा नहीं करना, पूरा होने में अत्यधिक देरी, मुकदमेबाजी इतिहास, या वित्तीय विफलताएं आदि। Record of poor performance such as abandoning the work, not properly completing the contract, inordinate delays in completion, litigation history, or financial failures, etc.
- iii) किसी अन्य कार्य में ब्लैक लिस्टेड होना पाया गया। Found to have been blacklisted in any other works.

### 3.0 पंजीकरण प्रक्रिया REGISTRATION PROCESS

1. पोर्टल के ई-प्रोक्योरमेंट मॉड्यूल पर नामांकन करने के लिए <https://dbt.ewizard.in/> पर बोलीदाता नामांकन लिंक क्लिक करके। ई-विज़ार्ड पोर्टल पर नामांकन नि: शुल्क है। Bidders to enroll on the e-Procurement module of the portal <https://dbt.ewizard.in/> by clicking on the link "Bidder Enrollment". Enrolment on the e-wizard Portal is free of charge.
2. बोली दाताओं को एक अद्वितीय उपयोगकर्ता नाम चुनना होगा और अपने खातों के लिए एक पासवर्ड असाइन करना होगा। बोलीदाताओं को सलाह दी जाती है कि वे पंजीकरण प्रक्रिया के हिस्से के रूप में अपना वैध ईमेल पता और मोबाइल नंबर पंजीकृत करें। इनका उपयोग ई-विज़ार्ड पोर्टल से किसी भी संचार के लिए किया जाएगा। The bidders to choose a unique username and assign a password for their accounts. Bidders are advised to register their valid email address and mobile numbers as part of the registration process. These would be used for any communication from the e-Wizard Portal.
3. बोलीदाताओं को नामांकन पर सीसीए इंडिया द्वारा मान्यता प्राप्त किसी भी प्रमाणन प्राधिकारी द्वारा जारी किए गए अपने वैध डिजिटल हस्ताक्षर प्रमाण पत्र (कुंजी उपयोग पर हस्ताक्षर करने के साथ कक्षा II या श्रेणी III प्रमाण पत्र) को उनके प्रोफाइल के साथ पंजीकृत करना होगा। Bidders to register upon enrolment their valid Digital Signature Certificate (Class II or Class III Certificates with signing key usage) issued by any Certifying Authority recognized by CCA India with their profile.
4. बोलीदाता द्वारा केवल एक वैध डीएससी पंजीकृत किया जाना चाहिए। कृपया ध्यान दें कि बोलीदाता यह सुनिश्चित करने के लिए जिम्मेदार हैं कि वे अपने डीएससी को दूसरों को उधार न दें जिससे दुरुपयोग हो सकता है। विदेशी बोलीदाताओं को सलाह दी जाती है कि वे पोर्टल पर डिजिटल हस्ताक्षर आवश्यकताओं के लिए "विदेशी बोलीदाताओं के लिए डीएससी विवरण" देखें।
5. Only one valid DSC should be registered by a bidder. Please note that the bidders are responsible to ensure that they do not lend their DSCs to others, which may lead to misuse. Foreign bidders are advised to refer "DSC details for Foreign Bidders" for Digital Signature requirements on the portal.
6. इसके बाद बोलीलगाने वाला अपना यूजर आईडी/पासवर्ड और डीएससी/ई-टोकन का पासवर्ड डालकर सुरक्षित लॉग-इन के माध्यम से साइट पर लॉग इन करता है। Bidder then logs in to the site through the secured log-in by entering their user ID / password and the password of the DSC / e-Token.

### 4.0 निविदा दस्तावेज खोज TENDER DOCUMENTS SEARCH

1. ई-विजार्ड पोर्टल में विभिन्न अंतर्निहित विकल्प उपलब्ध हैं जो बोलीदाताओं को कई मापदंडों द्वारा सक्रिय निविदाओं की खोज करने की सुविधा प्रदान करने के लिए सीपीपी पोर्टल के साथ सिंक्रनाइज़ कर रहा है। इन मापदंडों में निविदा आईडी, संगठन, स्थान, तिथि, मूल्य आदि शामिल हैं। Various built-in options are available in the e-Wizard Portal which is further synchronizing with CPP Portal to facilitate bidders to search active tenders by several parameters. These parameters include Tender ID, organization, location, date, value, etc.
2. निविदाओं के लिए उन्नत खोज का एक विकल्प भी है, जिसमें बोलीदाता ऑनलाइन पोर्टल पर प्रकाशित निविदा की खोज करने के लिए संगठन का नाम, अनुबंध का रूप, स्थान, तिथि, अन्य कीवर्ड आदि जैसे कई खोज मापदंडों को जोड़ सकते हैं। There is also an option of advanced search for tenders, wherein the bidders may combine a number of search parameters such as organization name, form of contract, location, date, other keywords etc. to search for a tender published on the Online Portal.
3. एक बार बोलीदाताओं ने उन निविदाओं का चयन कर लिया है, जिनमें वे रुचि रखते हैं, वे आवश्यक दस्तावेज / निविदा अनुसूची डाउनलोड कर सकते हैं। इन निविदाओं को संबंधित 'माई टेंडर' फोल्डर में ले जाया जा सकता है। इससे निविदा दस्तावेज़ में कोई शुद्धिपत्र जारी होने की स्थिति में ऑनलाइन पोर्टल बोली दाताओं को एसएमएस/ई-मेल के माध्यम से सूचित कर सकेगा। Once the bidders have selected the tenders they are interested in, they may download the required documents / tender schedules. These tenders can be moved to the respective 'My Tenders' folder. This would enable the Online Portal to intimate the bidders through SMS / e-mail in case there is any corrigendum issued to the tender document.
4. बोलीदाता को प्रत्येक निविदा को सौंपी गई अद्वितीय निविदा आईडी का नोट बनाना चाहिए; यदि वे हेल्पडेस्क से कोई स्पष्टीकरण / सहायता प्राप्त करना चाहते हैं। The bidder should make a note of the unique Tender ID assigned to each tender; in case they want to obtain any clarification / help from the Helpdesk.

## 5.0 बोली की तैयारी BID PREPARATION

1. बोलीदाता को अपनी बोलियां जमा करने से पहले निविदा दस्तावेज पर प्रकाशित किसी भी शुद्धिपत्र को ध्यान में रखना चाहिए। Bidder should take into account any corrigendum published on the tender document before submitting their bids.
2. बोली के हिस्से के रूप में प्रस्तुत किए जाने वाले आवश्यक दस्तावेजों को समझने के लिए कृपया निविदा विज्ञापन और निविदा दस्तावेज को ध्यान से पढ़ें। Please go through the tender advertisement and the tender document carefully to understand the documents required to be submitted as part of the bid.
3. कृपया ध्यान दें कि कितने कवर में बोली दस्तावेज जमा किए जाने हैं, दस्तावेजों की संख्या - जिसमें प्रस्तुत किए जाने वाले प्रत्येक दस्तावेज़ के नाम और सामग्री शामिल हैं। इनमें से किसी भी विचलन से बोली की अस्वीकृति हो सकती है। Please note the number of covers in which the bid documents have to be submitted, the number of documents - including the names and content of each of the document that need to be submitted. Any deviations from these may lead to rejection of the bid.
4. निविदादाता को अग्रिम रूप से निविदा दस्तावेज/अनुसूची में दर्शाए गए अनुसार प्रस्तुत किए जाने वाले बोली दस्तावेज तैयार कर लेने चाहिए और आम तौर पर, वे पीडीएफ/एक्सएलएस/आरएआर/डीडब्ल्यूएफ प्रारूपों में हो सकते हैं। बोली दस्तावेजों को काले और सफेद विकल्प के साथ 100 डीपीआई के साथ स्कैन किया जा सकता है। Bidder, in advance, should get ready the bid documents to be submitted as indicated in the tender document / schedule and generally, they can

be in PDF / XLS / RAR / DWF formats. Bid documents may be scanned with 100 dpi with black and white option.

5. बोली लगाने वाले निर्माता/एकमात्र स्वामित्व/फर्म/एजेंसी आदि के गठन या कानूनी स्थिति की प्रतिलिपि।  
Copy of constitution or legal status of the bidder manufacturer / Sole proprietorship / firm / agency etc.
6. ब्रोशर, विस्तृत विनिर्देश और पेशकश की उत्पाद की तस्वीर के साथ मूल तकनीकी सूची, यदि प्रासंगिक।  
Brochure, original technical catalogue with detailed specification and picture of the product offered, if relevant.
7. अग्रिम राशि जमा: बोलीदाता को **ऑनलाइन पोर्टल के माध्यम से** की राशि के लिए अग्रिम राशि **₹69064/- (ईएमडी)** जमा करने की आवश्यकता होगी।  
Earnest Money Deposit: The bidder will be required to deposit the Earnest Money Deposit (**EMD**) for an amount of **₹69064/- through Online portal**.
8. एमएसएमई/एनएसआईसी विक्रेताओं आदि के लिए ईएमडी शुल्क में छूट दी गई है, हालांकि निविदा **प्रसंस्करण शुल्क का भुगतान सभी विक्रेताओं द्वारा किया जाना है** क्योंकि यह शुल्क सीधे ऑनलाइन पोर्टल सेवा प्रदाता द्वारा लिया जा रहा है।  
EMD Fee are exempted for MSME / NSIC vendors etc. however Tender **processing fee must be paid by all the vendors** as this fee is being charged by the Online Portal service provider directly.
9. बोली दाता का दिल्ली-एनसीआर में पंजीकृत कार्यालय/शाखा/सेवा केंद्र होना चाहिए।  
The bidder should have their registered office/ branch/ service Centre in Delhi-NCR.
10. विनिर्देश: ठेकेदार को लिखित रूप में पुष्टि करनी चाहिए कि उनके द्वारा आपूर्ति और स्थापित माल माल के विनिर्देश के अनुसार होगा और किसी भी भिन्नता के मामले में, अनुबंध तुरंत रद्द करने के लिए उत्तरदायी होगा।  
Specification: The Contractor must confirm in writing that the goods supplied & installed by them shall be as per specification of goods and in case of any variation, the contract shall be liable to cancel immediately.

## **6.0 बोली प्रस्तुत करना BID SUBMISSION**

1. बोली दाता को बोली जमा करने के लिए अग्रिम रूप से साइट में लॉग इन करना होगा ताकि वह बोली जमा करने के समय पर या उससे पहले समय पर बोली अपलोड कर सके। अन्य मुद्दों के कारण किसी भी देरी के लिए बोलीदाता जिम्मेदार होगा। Bidder to log into the site well in advance for bid submission so that he/she upload the bid in time i.e. on or before the bid submission time. Bidder will be responsible for any delay due to other issues.
2. निविदादाता निविदा दस्तावेज में दर्शाए अनुसार एक-एक करके आवश्यक बोली दस्तावेजों पर डिजिटल हस्ताक्षर और अपलोड करेगा। The bidder to digitally sign and upload the required bid documents one by one as indicated in the tender document.
3. निविदा शुल्क/ईएमडी का भुगतान करने के लिए जहां भी लागू हो, ऑनलाइन के रूप में भुगतान विकल्प का चयन करने के लिए बोलीदाता और साधन का विवरण दर्ज करें।  
Bidder to select the payment option as Online" to pay the tender fee/ EMD wherever applicable and enter details of the instrument.
4. सभी बोलीदाताओं द्वारा भरे जाने वाले निविदा दस्तावेज के साथ एक मानक बीओक्यू प्रारूप प्रदान किया गया है। बोलीदाताओं को यह ध्यान रखना चाहिए कि उन्हें आवश्यक रूप से निर्धारित प्रारूप में अपनी वित्तीय बोलियां प्रस्तुत करनी चाहिए और कोई अन्य प्रारूप स्वीकार्य नहीं है।

A standard BoQ format has been provided with the tender document to be filled by all the bidders. Bidders note that they should necessarily submit their financial bids in the prescribed format and no other format is acceptable.

5. सर्वर समय (जो बोलीदाताओं के डैशबोर्ड पर प्रदर्शित होता है) को बोलीदाताओं द्वारा बोलियां जमा करने, बोलियां खोलने आदि के लिए समय सीमा को संदर्भित करने के लिए मानक समय के रूप में माना जाएगा। बोली दाताओं को बोली जमा करने के दौरान इस समय का पालन करना चाहिए।

The server time (which is displayed on the bidders' dashboard) will be considered as the standard time for referencing the deadlines for submission of the bids by the bidders, opening of bids etc. The bidders should follow this during bid submission.

6. बोलीदाताओं द्वारा प्रस्तुत किए जा रहे सभी दस्तावेजों को डेटा की गोपनीयता सुनिश्चित करने के लिए पीकेआई एन्क्रिप्शन तकनीकों का उपयोग करके एन्क्रिप्ट किया जाएगा, जिसे बोली खोलने के समय तक अनधिकृत व्यक्तियों द्वारा नहीं देखा जा सकता है।

All the documents being submitted by the bidders would be encrypted using PKI encryption techniques to ensure the secrecy of the data, which cannot be viewed by unauthorized persons until the time of bid opening.

7. अपलोड किए गए निविदा दस्तावेज अधिकृत बोली खोलने वालों द्वारा निविदा खोलने के बाद पढ़ने योग्य होना चाहिए।

The uploaded tender document should be readable by the authorized bid openers after the tender is opened.

8. बोलियों के सफल और समय पर प्रस्तुत करने पर, पोर्टल एक सफल बोली सबमिशन संदेश देगा और बोली एनअम्बर और अन्य सभी प्रासंगिक विवरणों के साथ बोली जमा करने की तारीख और समय के साथ एक बोली सारांश प्रदर्शित किया जाएगा

Upon successful and timely submission of bids, the portal will give a successful bid submission message & a bid summary will be displayed with the bid number and the date & time of submission of the bid with all other relevant details.

9. कृपया अनुपालन पत्र की एक पीडीएफ फाइल में सभी प्रासंगिक दस्तावेजों के स्कैन किए गए पीडीएफ को जोड़ें।

Kindly add scanned PDF of all relevant documents in a single PDF file of compliance sheet.

## **7.0 बोलीदाताओं के लिए सहायता ASSISTANCE TO BIDDERS**

1. निविदा दस्तावेज और उसमें निहित नियमों और शर्तों से संबंधित किसी भी प्रश्न को निविदा के लिए निविदा आमंत्रण प्राधिकारी या निविदा में इंगित प्रासंगिक संपर्क व्यक्ति को संबोधित किया जाना चाहिए। Any queries relating to the tender document and the terms and conditions contained therein should be addressed to the Tender Inviting Authority for a tender or the relevant contact person indicated in the tender.
2. ऑनलाइन बोली जमा करने की प्रक्रिया या सामान्य रूप से ई-विज़ार्ड पोर्टल से संबंधित प्रश्नों से संबंधित कोई भी प्रश्न 24x7 ई-विज़ार्ड हेल्पडेस्क पर निर्देशित किया जा सकता है। हेल्पडेस्क के लिए संपर्क नंबर 011-49606060, 23710092, 23710091 Any queries relating to the process of online bid submission or queries relating to e-Wizard Portal in general may be directed to the 24x7 e-Wizard Helpdesk. The contact number for the helpdesk is 011-49606060, 23710092, 23710091



## **8. बोली दाता को निर्देश INSTRUCTIONS TO BIDDERS**

### **1. SPECIFICATION, TERMS & CONDITIONS**

निविदाकर्ता को निविदा दस्तावेजों के प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर और मुहर लगानी चाहिए।

निविदाकर्ता कोई भी अतिरिक्त जानकारी प्रस्तुत कर सकता है, जिसे वह परिकल्पित कार्य को सफलतापूर्वक पूरा करने के लिए अपनी क्षमताओं को स्थापित करने के लिए आवश्यक समझता है। हालाँकि, उन्हें सलाह दी जाती है कि वे अनावश्यक जानकारी न दें। निविदा दस्तावेज जमा करने के बाद किसी भी जानकारी पर तब तक विचार नहीं किया जाएगा जब तक कि आरसीबी द्वारा इसकी मांग नहीं की जाती है।

निविदाकर्ता को सलाह दी जाती है कि वे निविदा जमा करने से पहले एनसीआर बायोटेक साइंस क्लस्टर फ़रीदाबाद में हमारी साइट पर जाएँ।

निविदाकर्ता द्वारा दी गई कोई भी जानकारी तुरंत या बाद में गलत पाई गई, तो उसे आरसीबी में टेंडर देने/काम लेने से प्रतिबंधित कर दिया जाएगा।

भुगतान, निविदा शुल्क, सुरक्षा जमा आदि के लिए सामान्य/विशेष शर्तों के नियमों और शर्तों में कोई भी बदलाव आरसीबी को स्वीकार्य नहीं है और ऐसी निविदाएं सीधे खारिज कर दी जाएंगी।

सक्षम प्राधिकारी के निर्णय के अनुसार आरसीबी को पूर्ण या आंशिक रूप से अनुबंध देने का अधिकार सुरक्षित है। आरसीबी आवेदन की प्राप्ति/निविदा दस्तावेजों की प्राप्ति आदि में किसी भी देरी के लिए जिम्मेदार नहीं है। यह सुनिश्चित करना निविदाकर्ता की जिम्मेदारी है कि निविदा समय पर अपलोड की गई है।

निविदा की स्वीकृति आरसीबी के पास होगी, जो सबसे कम निविदा को स्वीकार करने के लिए बाध्य नहीं होगी और बिना कोई कारण बताए प्राप्त किसी भी या सभी निविदाओं को अस्वीकार करने का अधिकार अपने पास सुरक्षित रखेगी।

अपूर्ण निविदाएं अस्वीकार कर दी जाएंगी।

बोलियाँ जमा करने की समय सीमा के बाद प्राप्त किसी भी बोली को अस्वीकार कर दिया जाएगा।

ठेकेदार को संपर्क नंबर अवश्य बताना होगा। और किसी भी प्रश्न के मामले में संपर्क किया जाने वाला व्यक्ति।

आरसीबी के पास सफल निविदाकर्ता को एनसीआर बायोटेक साइंस क्लस्टर में आरसीबी और आरसीबी परिसर के लिए आवास और छात्रावास में और उसके आसपास विविध नागरिक और बागवानी कार्यों का काम देने का अधिकार सुरक्षित है।

- i. The Tenderer should sign and stamp each page of the tender documents.
- ii. The Tenderer may furnish any additional information, which he thinks is necessary to establish his capabilities to successfully complete the envisaged work. He is, however, advised not to furnish superfluous information. No information shall be entertained after submission of tender documents unless it is called for by the RCB.
- iii. Tenderer is advised to visit our site **at NCR Biotech Science Cluster Faridabad** before submitting of tender.
- iv. Any information furnished by the tenderer found to be incorrect either immediately or later, would render him liable to be debarred from tendering/taking up of work in RCB.
- v. Any variation in the terms and conditions of the general/special conditions for payment, tender fees, security deposit, etc. is not acceptable to RCB and such tenders will be rejected straight away.

- vi. RCB reserves the right to award the contract in full or in part as per the decision of the competent authority
- vii. RCB is not responsible for any delay in receipt of the application / receipt of tender documents etc. It is the responsibility of the tenderer to make sure that the tender is uploaded in time.
- viii. Acceptance of the tender shall rest with the RCB, which shall not be bound to accept the lowest tender and reserves to itself the right to reject any or all tenders received without assigning any reasons, therefore.
- ix. Incomplete tenders are liable to be rejected.
- x. Any bid received after the deadline for submission of bids will be rejected.
- xi. The contractor must mention contact no. and the person to be contacted in case of any query.
- xii. RCB reserves the right to award the work of **Miscellaneous civil and Horticulture Works in and around Housing and Hostel for RCB and RCB Premises at NCR Biotech Science Cluster** of the successful tenderer.
- xiii. पी.जी. (परफॉरमेंस गारंटी) एजेंसी द्वारा निविदा राशि का 10% कार्य आवंटन से पूर्व विभाग को जमा करना होगा। पी.जी. वारंटी/दोष दायित्व अवधि की समाप्ति या अनुबंध की समाप्ति के बाद वापस कर दिया जाएगा।

**P.G. (Performance Guarantee) 10%** shall be deposited to the department on the tendered amount by the agency before the award of work. **P.G.** will be refunded after expiry of warranty/defect liability period or expiration of contract.

- 2.** ईएमडी जारी करना: असफल निविदाकारों की ईएमडी निविदा को अंतिम रूप देने के तुरंत बाद, यानी सफल निविदाकर्ता और आरसीबी के बीच समझौते को निष्पादित करने के बाद या निविदा खोलने की तारीख से दो महीने के बाद, जो भी पहले हो, वापस कर दी जाएगी। ईएमडी पर कोई ब्याज नहीं लगेगा। राशि की वापसी की व्यवस्था के लिए निविदाकर्ता को राशि की अग्रिम स्टाम्प रसीद जमा करनी होगी जिसे निविदा के साथ ही जमा किया जा सकता है। रसीद जमा करनी होगी जिसे निविदा के साथ ही जमा किया जा सकता है।

**Release of EMD:** The EMD of unsuccessful tenderers will be refunded soon after finalization of tender, i.e. after executing the agreement between the successful tenderer and the RCB or after two months from the date of opening of tender, whichever is earlier. The EMD will not bear any interest. For arranging refund of the amount, the tenderer will have to submit an Advance Stamped Receipt for the amount which can be submitted along with the tender itself.

- 3.** ईएमडी की जब्ती: मामले में ईएमडी आरसीबी को जब्त कर ली जाएगी; निविदा जमा करने के बाद, निविदाकर्ता/बोलीदाता अपना प्रस्ताव वापस ले लेता है या ऐसा करने के लिए बुलाए जाने पर समझौते को निष्पादित करने में विफल रहता है।

**Forfeiture of EMD:** The EMD will be forfeited to the RCB in case; after submitting the tender, the tenderer/bidder withdraws his offer or fails to execute the agreement

when called to do so.

4. मात्रा में 10% ± विचलन की अनुमति होगी। मात्राएँ सांकेतिक हैं और बढ़ने/घटने की संभावना है। बोलीदाता को मात्रा में भिन्नता पर कोई आपत्ति नहीं होगी।

**10% ± deviation** in quantities would be permitted. Quantities are indicative and likely to increase/decrease. Bidder will have no objection for variation in quantities thereon.

5. कार्य पूरा करने के लिए कार्य आदेश जारी होने की तिथि से 120 दिन का समय दिया जाएगा।

**Time allowed** for the completion of work shall be 120 days from the date of issuing Work Order.

6. निविदा की वैधता की अवधि: निविदा खुलने की तारीख से 60 दिनों तक निविदा स्वीकृति के लिए खुली रहेगी और उद्धृत दर निविदा की स्वीकृति की तारीख से एक वर्ष की अवधि के लिए स्थिर और वैध होगी। वैधता अवधि को समान दरों, नियमों और शर्तों पर एक और वर्ष के लिए या नई निविदा के अंतिम रूप देने तक, जो भी पहले हो, बढ़ाया जा सकता है।

**Period of validity of tender:** The tender will remain open for acceptance for 60 days from the date of opening of the tender and the rate quoted shall be firm and valid for a period of one year from the date of acceptance of tender. The validity period can be extended for one more year or till the finalization of a new tender whichever earlier at the same rates, terms and conditions.

## 7.

I. यदि एक ठोस आदेश जारी होने के बाद, सफल निविदाकार निर्धारित समय के भीतर और निर्दिष्ट गुणवत्ता के अनुसार काम निष्पादित करने में विफल रहता है और यहां तक कि आरसीबी द्वारा लिखित रूप में दी गई विस्तारित अवधि के भीतर भी काम पूरा करने में विफल रहता है, तो कार्यकारी अभियंता, आरसीबी, फरीदाबाद को अनुबंध को समाप्त करने और आरसीबी को सफल निविदाकार की सुरक्षा जमा राशि जब्त करने का पूरा अधिकार होगा, जिसके लिए वह प्रस्तुत निविदा में दिए गए पते पर पंजीकृत डाक से 21 दिनों का लिखित नोटिस भेजेंगे। या किसी अन्य पते पर जिसे निविदाकर्ता के अनुरोध पर कार्यालय में दर्ज किया जा सकता है। 21 दिन की अवधि की गणना नोटिस जारी होने की तिथि से की जायेगी।

II. कार्यकारी अभियंता, आरसीबी, फरीदाबाद के पास सफल निविदाकार को 21 दिन का नोटिस देकर बिना कोई कारण बताए अनुबंध समाप्त करने का अधिकार सुरक्षित है। प्रस्तुत निविदा में दिए गए पते पर, या किसी अन्य पते पर पोस्ट करें जिसे निविदाकर्ता के अनुरोध पर कार्यालय में दर्ज किया जा सकता है। 21 दिन की अवधि की गणना नोटिस भेजने की तिथि से की जायेगी। ऐसे मामलों में, सफल निविदाकर्ता की सुरक्षा जमा राशि निविदाकर्ता से मांग प्राप्त होने पर शीघ्र ही वापस कर दी जाएगी। ऐसी समाप्ति के कारण ठेकेदार को होने वाले या कथित नुकसान के लिए आरसीबी किसी भी मुआवजे के भुगतान के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।

**Termination of Contracts:** In case, after issue of a firm order, the successful tenderer fails to execute the work within scheduled time and as per specified quality and even fails to complete the work within the extended period if any given in

writing by RCB, the Executive Engineer, RCB, Faridabad will be within his full rights to terminate the contract and to forfeit the Security Deposit of the successful tenderer to the RCB by giving a notice of 21 days in writing sent by Registered Post to the address given in the tender submitted or to any other address which may be recorded in the office at the request of the tenderer. The period of 21 days will be counted from the date of issue of the notice.

(ii). Executive Engineer, RCB, Faridabad reserves the right to terminate the contract without assigning any reason by giving a notice of 21 days to the successful tenderer by Regd. Post to the address given in the tender submitted, or to any other address which may be recorded in the office at the request of the tenderer. The period of 21 days will be counted from the date of dispatch of the notice. In such cases, the Security Deposit of the successful tenderer will be refunded soon on getting demand from the tenderer. The RCB will not be liable for payment of any compensation for any loss that the contractor may be put to or alleged to have been put on account of such termination.

**8.** कार्यकारी निदेशक, आरसीबी को बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी निविदाओं को अस्वीकार करने का पूरा अधिकार होगा और वह सबसे कम निविदा को स्वीकार करने के लिए बाध्य नहीं है। कार्यकारी निदेशक, आरसीबी के पास एक से अधिक ठेकेदारों के साथ अनुबंध देने का अधिकार भी सुरक्षित है।  
The Executive Director, RCB, will have the full right to reject any or all the tenders without assigning any reason whatsoever and is not bound to accept the lowest tender. The Executive Director, RCB also reserves the right to award the contract with more than one contractor.

**9.** कोई भी निविदाकर्ता जो निविदा सूचना में निर्धारित नियमों और शर्तों को पूरा नहीं करता है, उसे अस्वीकार कर दिया जाएगा।  
Any tenderer which does not satisfy the terms and conditions set out in the tender notice is liable to be rejected.

**10. दरें:** निविदाकर्ता को वित्तीय बोली की दर अनुसूची में अलग एक्सेल शीट में दर का उल्लेख करना होगा। उद्धृत दर में सेवा/रीफिल के लिए आवश्यक स्टिकर/स्पेयर्स की लागत शामिल होनी चाहिए।

**Rates:** The tenderer must quote the rate in the rate schedule of FINANCIAL BID refer in separate excel sheet. Rate quoted should include the cost of sticker/spares required for the service/refill.

**11.** कार्यकारी अभियंता, आरसीबी, फरीदाबाद के कार्यालय में प्रमाणित बिलों की प्राप्ति के बाद उचित अवधि के भीतर भुगतान की व्यवस्था करने के लिए आरसीबी द्वारा हर संभव प्रयास किया जाएगा। यदि ठेकेदार को संबंधित यूनिट प्रमुख को अपना बिल जमा करने के 45 दिनों के भीतर भुगतान नहीं मिलता है, तो तथ्य को लिखित रूप में अधोहस्ताक्षरी के ध्यान में लाया जा सकता है जो मामले में आवश्यक कार्रवाई करेगा। हालाँकि, यह स्पष्ट कर दिया गया है कि अपरिहार्य कारणों से बिल रोके जाने की स्थिति में सफल निविदाकर्ता लंबित बिलों की राशि पर कोई ब्याज पाने के पात्र नहीं होंगे।

Every effort will be made by the RCB to arrange payment within a reasonable period after receipt of certified bills in the office of Executive Engineer, RCB, Faridabad. If the contractor does not get the

payment within 45 days of submission of his bill to the UNIT head concerned, the fact may be brought to the notice of the undersigned in writing who will take necessary action in the matter. However, it is made clear that the successful tenderer will not be eligible to get any interest on the amount of the pending bills in case the bills are held up for unavoidable reasons.

## 12. सामान्य नियम और शर्तें

### GENERAL TERMS & CONDITIONS

- I. कार्य अनुबंध के शुरू न होने या असंतोषजनक प्रदर्शन की स्थिति में, केंद्र (आरसीबी) के पास अनुबंध समझौते को रद्द करने या भुगतान रोकने का अधिकार सुरक्षित है। ऐसी स्थिति में, केंद्र के पास बोली लगाने वाली एजेंसी की कीमत पर कुछ अन्य एजेंसियों से काम कराने का अधिकार सुरक्षित है। इस प्रकार की निविदा में भाग लेने पर एजेंसी/सिविल ठेकेदार को केंद्र द्वारा 5 वर्ष की अवधि के लिए काली सूची में डाल दिया जाएगा और उसकी बयाना राशि/सुरक्षा जमा राशि भी जब्त कर ली जाएगी।

In the event of non-commencement or unsatisfactory performance of the work contract, Centre (RCB) reserves the right to cancel the contract agreement or to withhold the payment. In such an eventuality, the Centre reserves the right to get the work done from some other agencies at the cost of a bidding agency. The Agency/Civil Contractor will also be blacklisted by the Centre for a period of 5 years from participating in such type of tender and its earnest money/security deposit will also be forfeited.

- II. यह माना जाएगा कि निविदा दस्तावेज़ में उल्लिखित नियम और शर्तें, जिनमें संशोधन/शुद्धिपत्र, यदि कोई हो, बोलीदाता द्वारा पढ़, समझ लिया गया है और विधिवत स्वीकार कर लिया गया है। बोली लगाने वाले को निविदा दस्तावेज़ में उल्लिखित किसी भी नियम/शर्तों को संशोधित/परिवर्तित/संशोधित/हटाने का कोई अधिकार नहीं होगा।

It shall be presumed that the terms & conditions mentioned in the tender document including amendments/ corrigendum if any have been read, understood and duly accepted by the bidder. The bidder shall have no right to modify/ alter/ amend/ delete any terms/ conditions mentioned in tender document.

- III. निविदा प्रपत्र अहस्तांतरणीय हैं। केवल मूल/डाउनलोड किया गया पूर्ण निविदा प्रपत्र, विधिवत हस्ताक्षरित, मोहर लगा हुआ ही जमा किया जाना चाहिए।

Tender forms are non-transferable. Only the original/downloaded complete tender form duly signed stamped, should be submitted.

- IV. बोली लगाने वाले को निविदा में दी गई जानकारी के समर्थन में दस्तावेज़ प्रस्तुत करने होंगे।  
आवश्यकता पड़ने पर सत्यापन के लिए मूल दस्तावेजों की जांच की जाएगी।

The bidder will have to furnish documents in support of the information given in the tender. Original documents shall be checked for verification as and when required.

- V. बोली लगाने वाले को निविदा में दी गई जानकारी के समर्थन में दस्तावेज़ प्रस्तुत करने होंगे।  
आवश्यकता पड़ने पर सत्यापन के लिए मूल दस्तावेजों की जांच की जाएगी।

The bidder will have to furnish documents in support of the information given in the tender. Original documents shall be checked for verification as and when required.

- VI. बोली लगाने वाले को निविदा में दी गई जानकारी के समर्थन में दस्तावेज़ प्रस्तुत करने होंगे।  
आवश्यकता पड़ने पर सत्यापन के लिए मूल दस्तावेजों की जांच की जाएगी।

The bidder will have to furnish documents in support of the information given in the tender. Original documents shall be checked for verification as and when required.

- VII. कीमतों में बढ़ोतरी के उद्देश्य से बोलीदाताओं द्वारा गुटबंदी के किसी भी प्रयास के मामले में, सभी बोलियां खारिज कर दी जाएंगी, और ऐसे बोलीदाताओं को काली सूची में डाल दिया जाएगा और बोली सुरक्षा जब्त कर ली जाएगी।

In case of any attempt for cartelization by bidders with a view to hike up the prices, all bids will be rejected, and such bidders will be blacklisted and bid security will be forfeited.

- VIII. यदि कोई आवश्यक जानकारी/दस्तावेज प्रस्तुत नहीं किए गए तो संबंधित बोलीदाता की बोली अस्वीकार कर दी जाएगी। इस संबंध में किसी भी अभ्यावेदन पर विचार नहीं किया जाएगा

If any required information /documents are not submitted, then the bid of the bid concerned bidder will be rejected. No representation in this regard will be entertained

- IX. बोलीदाताओं से अपेक्षा की जाती है कि वे बोली खुलने के समय उपस्थित रहें; हालाँकि, बोलियाँ तब भी संसाधित की जाएंगी जब घोषित कार्यक्रम के अनुसार कोई बोलीदाता/प्रतिनिधि उपस्थित नहीं होगा।

The bidders are expected to be present at the time of opening of bid; however, the bids will be processed even when no bidder /representative is present as per the declared schedule.

- X. बोलियों की मंजूरी के संबंध में केंद्र का निर्णय अंतिम और सभी बोलीदाताओं पर बाध्यकारी होगा।  
The decision of the Centre regarding approval of bids shall be final and binding on all bidders.
- XI. बोली दस्तावेज के किसी भी स्पष्टीकरण की आवश्यकता वाले संभावित बोलीदाता को ई-मेल [engg@rcb.res.in](mailto:engg@rcb.res.in) या टेली- 0129-2848810,833 के माध्यम से केंद्र से संपर्क करना होगा।  
A prospective bidder requiring any clarification of the Bidding Document shall contact the Centre through e-mail [engg@rcb.res.in](mailto:engg@rcb.res.in) or Tele- 0129-2848810,833.
- XII. कोई भी व्यक्ति जो सरकार में है। कहीं भी सेवा या केंद्र/संस्थान के किसी कर्मचारी को बोलीदाता द्वारा प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से किसी भी तरह से अनुबंध में भागीदार नहीं बनाया जाना चाहिए।  
Any person who is in Govt. Service anywhere or an employee of the Centre/Institute should not be made a partner to the contract by the bidder directly or indirectly in any manner whatsoever.
- XIII. निविदा दस्तावेज/बोली या बोली लगाने वाले की ओर से बोली का हिस्सा बनने वाले किसी भी दस्तावेज पर हस्ताक्षर करने वाला व्यक्ति, अपने पक्ष में विधिवत निष्पादित एक उचित पावर ऑफ अटॉर्नी प्रस्तुत करने के लिए जिम्मेदार होगा, जिसमें कहा जाएगा कि उसके पास बोली लगाने वाली एजेंसी/सिविल ठेकेदारों के ऐसे अन्य व्यक्ति की ओर से मध्यस्थता खंड सहित अनुबंध से संबंधित सभी मामलों में बाध्य होने का अधिकार है। यदि बोली लगाने वाला, इस प्रकार हस्ताक्षर करके, उक्त पावर ऑफ अटॉर्नी प्रदान करने में विफल रहता है, तो केंद्र अन्य नागरिक और आपराधिक उपायों पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना बोली रद्द कर सकता है और हस्ताक्षरकर्ता को सभी लागतों और क्षति के लिए उत्तरदायी ठहरा सकता है।  
The individual signing the tender document/ bids or any document forming part of the bid on behalf of the bidder, shall be responsible to produce a proper power of attorney duly executed in his favour stating that he/she has authority to bind on behalf of such other person of the bidding Agency/Civil Contractors the case may be, in all matters pertaining to the contract including the arbitration clauses. In case the bidder, so signing, fails to provide the said power of attorney, the Centre may, without prejudice to other civil and criminal remedies cancel the bid and hold the signatory liable to all costs and damages.
- XIV. पंजीकृत या अपंजीकृत साझेदारी फर्म के मामले में, सभी भागीदारों को बोलियों पर हस्ताक्षर करना चाहिए। किसी लिमिटेड कंपनी या फर्म की ओर से समझौते पर हस्ताक्षर करने वाले किसी भी व्यक्ति के परिवर्तन के मामले में, वह कंपनी द्वारा पारित प्राधिकार पत्र/संकल्प प्रस्तुत करेगा



जो उसे बोलीदाता/कंपनी या फर्म की ओर से समझौते पर हस्ताक्षर करने के लिए सशक्त बनाता है।

In case of a registered or unregistered partnership firm, all the partners should sign the bids. In case of a change of any person signing the agreement on behalf of a limited company or firm, he/she will produce a letter of authority /resolution passed by the company empowering him/her to sign the agreement on behalf of the Bidder/ company or firm.

- xv. जिन कर्मियों की सेवाएँ बोलीदाता द्वारा प्रदान की जाती हैं, वे हमेशा और सभी उद्देश्यों के लिए एजेंसी/सिविल ठेकेदार (बोली लगाने वाली एजेंसी) के कर्मचारी होंगे और एजेंसी/सिविल ठेकेदार (बोलीदाता) द्वारा नियुक्त और भर्ती किए गए कर्मियों के पास केंद्र के खिलाफ नियुक्ति, निरंतर भर्ती या नियमितीकरण आदि के लिए कोई दावा नहीं होगा।

The personnel whose services are provided by the bidder, shall always and for all purposes be the employees of the Agency/Civil Contractor (Bidding agency) and on no account personnel so appointed and recruited by the Agency/Civil Contractor (Bidder) will have any claim for appointment, continuous recruitment or regularization etc. against the Centre.

- xvi. प्रत्येक मामले में, जिसमें कर्मकार मुआवजा अधिनियम के आधार पर, यदि केंद्र कार्य के निष्पादन में एजेंसी/सिविल ठेकेदार (बोलीदाता) द्वारा नियोजित ऐसे व्यक्ति को मुआवजा देने के लिए बाध्य है, तो केंद्र एजेंसी/सिविल ठेकेदार (बोलीदाता) से भुगतान की गई मुआवजे की राशि वसूल करने का हकदार होगा।

In every case in which by virtue of the Workman's Compensation Act, the Centre is obliged to pay compensation to such a person employed by the Agency/Civil Contractor(bidder) in execution of the work, the Centre will be entitled to recover from the Agency/Civil Contractor(bidder) the amount of compensation so paid.

- xvii. बोली लगाने वाली एजेंसी/सिविल ठेकेदार एनसीआर बायोटेक साइंस क्लस्टर के परिसर में काम करने वाले अपने कर्मचारियों/कर्मचारियों के पूर्ववृत्त को पुलिस सत्यापन द्वारा सत्यापित करने के लिए जिम्मेदार होगा और उपस्थिति और अन्य प्रासंगिक रिकॉर्ड अपनी लागत पर रखेगा और किसी भी प्राधिकारी की मांग पर इन्हें प्रस्तुत करेगा। बोलीदाता/एजेंसी/सिविल ठेकेदार द्वारा नियुक्त कर्मियों के नाम/पते वाली सूची प्रतिनियुक्ति की तारीख से 15 दिनों के भीतर उनके बायोडाटा के साथ केंद्र को उपलब्ध कराई जाएगी। एजेंसी/सिविल ठेकेदार को काम शुरू होने के एक महीने के भीतर कर्मचारियों की तस्वीरें और विवरण देते हुए सॉफ्ट कॉपी भी उपलब्ध करानी होगी।

The bidding Agency/Civil Contractor shall be responsible for verifying the antecedents of its staff/employees working at premises of NCR Biotech Science Cluster by police verification and will keep attendance and other relevant records at its cost and produce these on demand of any authority. The list containing the names/addresses of the personnel appointed by the bidder/Agency/Civil Contractor shall be made available to the Centre with their biodata within 15 days from the date of deputation. The Agency/Civil Contractor shall also provide the same in soft copy giving out photographs and details of the staff within one month of commencement of work.



- XVIII. उपरोक्त प्रावधानों के संदर्भ में डिफ़ॉल्ट पर विचार करते हुए किसी भी प्रकार के वैधानिक/अनिवार्य दावों या दंड के लिए बोलीदाता/एजेंसी स्वयं जिम्मेदार होगी।
- XIX. The Bidder/ Agency, himself, shall be responsible for any type of statutory/mandatory claims or penalties considering the default with reference to the above provisions.
- XX. यदि बोलीदाता/एजेंसी/सिविल ठेकेदारों द्वारा नियुक्त कोई भी व्यक्ति अकुशल, झगड़ालू, झगड़ालू, दुर्बल और अमान्य पाया जाता है या गैरकानूनी या यूनियन गतिविधियों में लिप्त पाया जाता है, तो बोलीदाता/एजेंसी/सिविल ठेकेदार को ऐसे व्यक्ति को कार्यकारी अभियंता, आरसीबी या सक्षम प्राधिकारी द्वारा नामित अधिकारी के निर्देश पर अल्प सूचना पर एक उपयुक्त विकल्प के साथ बदलना होगा।
- XXI. In case any person engaged by the Bidder/ Agency/Civil Contractors found to be inefficient, quarrelsome, cantankerous, infirm, and invalid or found indulging in unlawful or union activities, the bidder/Agency/Civil Contractor will have to replace such person with a suitable substitute at the direction of the Executive Engineer, RCB or officer designated by Competent Authority, at short notice.
- XXII. केंद्र बोली लगाने वाली एजेंसी/सिविल ठेकेदार द्वारा तैनात कर्मचारियों या व्यक्ति के लिए किसी भी प्रकार का आवास प्रदान नहीं करेगा और परिसर में खाना पकाने/आवास की अनुमति नहीं दी जाएगी।
- XXIII. The Centre shall not provide any sort of accommodation for the staff or person deployed by the bidding Agency/Civil Contractor and no cooking/lodging will be allowed in the premises.
- XXIV. तैनात कर्मचारियों को मौसम के अनुसार निर्धारित साफ सुथरी वर्दी पहननी होगी और उस पर अपने नाम का एक बैज लगाना होगा, जो कि बोलीदाता/एजेंसी/सिविल ठेकेदार द्वारा अपनी लागत पर प्रदान किया जाएगा। उसे बोलीदाता/एजेंसी के अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित एक पहचान पत्र भी प्रदान किया जाना चाहिए।
- XXV. The deployed staff shall wear the prescribed neat and clean uniform according to season affixing thereon a badge mentioning his name, provided by the Bidder/Agency/Civil Contractor at his own cost. He should also be provided with an identity card duly signed by the authorized signatory of the Bidder/ Agency.
- XXVI. कार्य के निष्पादन के लिए आवश्यक सभी सुरक्षा उपकरण और उपाय एजेंसी/सिविल ठेकेदार द्वारा अपनी लागत पर श्रमिकों को प्रदान किए जाएंगे।

All safety accessories and measures required for the execution of the work shall be provided to the workers by the Agency/Civil Contractor at its own cost.

- XXVII. एजेंसी/सिविल ठेकेदार को 18 वर्ष से कम आयु के किसी भी कर्मचारी को नियुक्त नहीं करना चाहिए। एजेंसी/सिविल ठेकेदार द्वारा तैनात सभी कर्मचारी चिकित्सकीय रूप से फिट होंगे और क्लस्टर में तैनाती से पहले उनके पहचान प्रमाण को सत्यापित किया जाना चाहिए।
- XXVIII. यदि दुर्व्यवहार और कदाचार की कोई शिकायत केंद्र के संज्ञान में आती है तो ऐसी सारी जिम्मेदारी एजेंसी/सिविल ठेकेदार की होगी और कर्मचारियों की लापरवाही या गलत संचालन के कारण कोई भी नुकसान होता है, तो बोली लगाने वाले/एजेंसी/सिविल ठेकेदार क्लस्टर को होने वाले नुकसान की भरपाई करने के लिए जिम्मेदार होंगे।
- XXIX. If any complaint of misbehavior and misconduct comes into the knowledge of the Centre then all such responsibility shall be of the Agency/Civil Contractor and any loss owing to negligence or mishandling by the staff, the Bidder/ Agency/Civil Contractor shall be responsible to make good for the losses suffered by the Cluster.

- XXX. एजेंसी/सिविल ठेकेदार, किसी भी स्तर पर, एनसीआर बायोटेक साइंस क्लस्टर के किसी भी परिसर में किसी भी प्रकार का उपद्रव पैदा नहीं करेगा या इसकी अनुमति नहीं देगा या ऐसा कुछ भी नहीं करेगा जिससे वहां काम करने वाले अन्य लोगों के साथ-साथ क्लस्टर और उसके आस-पास की जनता को अनावश्यक परेशानी या असुविधा हो।  
The Agency/Civil Contractor shall not, at any stage, cause or permit any sort of nuisance in any of the premises of NCR Biotech Science Cluster or do anything which may cause unnecessary disturbance or inconvenience to others working there, as well as to the public in the Cluster and near to it.
- XXXI. एजेंसी/सिविल ठेकेदार किसी उप-ठेकेदार को नियुक्त नहीं करेगा या किसी भी तरीके से अनुबंध को किसी अन्य एजेंसी/व्यक्ति को उप-किराए पर नहीं देगा/स्थानांतरित नहीं करेगा।  
The Agency/Civil Contractor shall not engage any sub-contractor or sublet/transfer the contract to any other agency/person in any manner.
- XXXII. कार्यकारी निदेशक, क्षेत्रीय जैव प्रौद्योगिकी केंद्र के पास यह अधिकार सुरक्षित है:  
The Executive Director, Regional Centre for Biotechnology reserves the right to:  
ए. इस एनआईटी के तहत किसी भी अनुबंध के दायरे और मूल्य में संशोधन करें।  
बी. बिना कोई कारण बताए किसी भी आवेदन को अस्वीकार या स्वीकार करें और सभी आवेदनों को अस्वीकार करें और निविदा रद्द करें।  
सी. केंद्र/नियोक्ता/सलाहकार न तो ऐसे किसी भी कार्य के लिए उत्तरदायी होगा और न ही आवेदकों को सूचित करने के लिए बाध्य होगा।

**A. Amend the scope and value of any contract under this NIT.**

**B. Reject or accept any application without assigning any reasons thereof and reject all applications and cancel the Tender.**

**C. The Centre/Employer/Consultant shall neither be liable for any such actions nor be under any obligation to inform the Applicants.**

### **13. दंड खंड PENALTY CLAUSES**

1. In case the Agency/Civil Contractor fails to commence the work as stipulated in the agreement, after a 02-week delay, Centre reserves the right to cancel the contract and withhold the agreement and forfeit the EMD as applicable and get this job to be carried out at the cost and risk of the Agency. The defaulting Bidder/ Agency/Civil Contractor will be blacklisted from participating in any tender of RCB for the next five years.
2. For any other breach of contract, the Designated Committee or Authority or any person nominated by or on behalf of the Centre shall be entitled to impose a penalty up to as given in table below. Some of the instances in which penalty would be imposed are enumerated below. But these are not exhaustive, and penalty may be imposed on any violation/breach or contravention of any of the terms and conditions as well as assigned duties and responsibilities).

### **14. भुगतान की शर्तें PAYMENT TERMS**

1. No advance of any kind shall be paid.
2. Running/Part payment can be made against actual work executed & measured as per scope of work.

3. The rates shall be inclusive of all Duties, Octroi, Packing, Forwarding, Cartage, Insurance, Loading-unloading, road permit/state entry permit and Delivery, Installation, Testing, Commissioning, etc at site including temporary constructional Storage, Risks, Overhead Charges, General Liabilities/ Obligations etc. Any variation in the above-mentioned components till the completion of the work will also be in the bidder's account. The GST shall be extra as applicable.
4. However, the bidder should mention rate of applicable GST. In case applicable GST rate is not mentioned by the bidder in the price bid; then it will be assumed that their quoted rates are INCLUSIVE of all GST.
5. Income tax and any other taxes shall be deducted from the Agency/Civil Contractor bill as per govt. of India rules

#### **15. बोली सुरक्षा )ईएमडी(BID SECURITY (EMD)**

1. The Bid Security course shall be valid and remain deposited with the Institute for the period of 180 days beyond the final bid validity period.
2. In case of non-submission of Bid Security (EMD) the tender would be rejected without assigning any reason
3. No interest shall be payable by the Centre on Bid Security.
4. Bid Security shall be refunded immediately to the unsuccessful bidder on finalization of the tender and to the successful bidder it will be adjusted against security deposit.
5. Bid Security is liable to be forfeited if the bidder withdraws or impairs or derogates the bid in any respect within the period of validity of this offer.

#### **16. निष्पादन सुरक्षा जमा PERFORMANCE SECURITY DEPOSIT: -**

The successful bidder will have to deposit performance bank guarantee of **@5 % of Work order amount** within 10 days from issue of LOI/Work order, the in the form of Demand Draft/ Banker's cheque/ BG of any scheduled bank drawn in favour of "**Executive Director, Regional Centre for Biotechnology**" payable at Faridabad, valid till 15 months beyond the date of the contract.

**Security Deposit. 10% will be withheld and the same will be released after successful expiry of warranty/defect liability period.**

#### **17. पर्यवेक्षण और गुणवत्ता नियंत्रण SUPERVISION & QUALITY CONTROL**

1. Centre management shall have the right to terminate the contract/reduce the scope of the services rendered by the agency, with one-month notice, if services provided are not of the requisite standard.

2. Centre will have unfettered right to inspect the work at any time and the Agency/Civil Contractor will cooperate with the Centre. Centre will have overridden supervising power to give instructions, and it must be complied with.

## **18. अनुबंध कार्यकाल CONTRACT TENURE**

1. The period of work completion will be 120 Days, from the date of award of work.
2. Centre will decide the date of commencement of the work, which will be duly notified at the time of Award of Tender.
3. Agency/Civil Contractor shall submit ₹ 100/- non-judicial stamp paper for entering into the work contract within 10 days from the date of award.

## **19. अप्रत्याशित घटना FORCE MAJEURE**

1. "Force Majeure" shall mean any event beyond the reasonable control of the Centre or the Bidder/ Agency/Civil Contractor and which is unavoidable notwithstanding the reasonable care of the party affected.
2. If either party is prevented, hindered or delayed from or in performing any of its obligations under the Contract by an event of Force Majeure, then it shall notify the other in writing of the occurrence of such event and the circumstances there of within fourteen (14) days after the occurrence of such event.
3. No delay or non-performance by either party hereto caused by the occurrence of any event of Force Majeure shall
  - a. constitutes a default or breach of the Contract
  - b. give rise to any claim for damages or additional cost, or expense occasioned thereby
  - c. If and to the extent that such delay or non-performance is caused by the occurrence of an event of Force Majeure.
4. Notwithstanding clause (iii) above, Force Majeure shall not apply to any obligation of the Institute to make payments to the Agency/Civil Contractor herein.

## **20. जोखिम RISK**

In the event of the Bidder/ Supplier's/service provider fails to provide the ordered services as per the contract, the RCB reserves the right to procure the services from any other source at the Bidder's risk and cost and the difference in cost shall be borne by the Bidder. Such cost shall be recovered from the bill of the agency. Further, the RCB retains the right to take any other action(s) as deemed fit.

## **21. क्षेत्राधिकार JURISDICTION**

Notwithstanding any other court or courts having jurisdiction to decide the question(s) forming the subject matter of the reference, if the same had been the subject matter of a suit, any and all actions and proceeding arising out of or relative to the contract (including any arbitration in terms thereof) shall lie only in the Court of Competent Civil jurisdiction in this behalf at Faridabad , Haryana and only the said Court(s) shall have jurisdiction to entertain and try any such action(s) and/or proceeding(s) to the exclusion of all other Courts.

## **22. पतन खंड FALL CLAUSE: -**

If at any time during the contract period, it is noticed or brought to the knowledge of the Centre that the contractor/bidder has reduced/proposed to reduce the rates for such items under this tender enquiry, to any organization (including any department of Govt. of NCT Delhi) at rate lower than the rates quoted under this contract, he shall forthwith reduce the rates payable under this tender for such services after the coming into force of such reduction, the rate of services shall stand correspondingly reduced. The Centre shall make payments based on such reduced rates only.

## **23. मध्यस्थता ARBITRATION**

Any dispute or controversy arising out of or in connection with the Agreement including any question regarding its existence, validity or termination which cannot be settled amicably by and between the Parties, may be referred by the Parties to be settled by arbitration in accordance with Arbitration & Conciliation Act, 1996 and its rules which are deemed to be incorporated by reference to this clause, for the time being in force. The arbitral tribunal shall consist of a sole arbitrator appointed unanimously by the Parties in accordance with the said rules or where unanimous decision cannot be made, each party shall appoint one arbitrator, and the appointed arbitrators shall appoint a sole arbitrator on mutual consent. The Parties agree that any arbitration proceedings shall be instituted and heard in Delhi. The language of the arbitration shall be English. The cost of arbitration shall be borne equally between the Parties and the prevailing Party shall be entitled to recover the same from the other.

## **24. नोटिस NOTICES**

Any notice, request, or consent pursuant to the tender shall be in writing and shall be deemed to have been made when delivered in person to an authorized representative of the Party to whom communication is addressed, or when sent by speed post, email, or facsimile to such Party i.e. the Centre or Bidder.

## **25. समाप्ति TERMINATION**

The Institute may terminate the Contract, by not less than thirty (30) days' written notice of termination to the Bidder/Agency, to be given after the occurrence of any of the events specified in paragraphs (i) to (iii) of this Clause and sixty (60) days in the case of the event referred to in (iv) below:

- i. if the Bidder/Agency/Civil Contractor fails to meet the performance obligations under the Contract.
- ii. If the Bidder/Agency/Civil Contractor becomes insolvent or bankrupt.
- iii. If the Bidder/Agency, in the judgment of the Centre has engaged in corrupt or fraudulent practices in competing or in executing the Contract.
- iv. If because of Force Majeure, the Bidder/Agency/Civil Contractors are unable to perform a material portion of the Services for a period of not less than sixty (60) days.

**26. इस खंड के उद्देश्य के लिए FOR THE PURPOSE OF THIS CLAUSE:**

- i. "Corrupt Practice" means the offering, giving, receiving or soliciting of anything of value to influence the action of a public official in the selection process or in contract execution.
- ii. "Fraudulent Practice" means a misrepresentation of facts in order to influence a selection process or the execution of a contract to the detriment of the Purchaser.

**कार्यपालक निदेशक, जैव प्रौद्योगिकी के लिए क्षेत्रीय केंद्र का अनन्य अधिकार Exclusive Right of the Executive Director, Regional Centre for Biotechnology,**

कार्यपालक निदेशक, रीजनल सेंटर फॉर बायोटेक्नोलॉजी, फरीदाबाद को किसी भी बोली या निविदा को स्वीकार करने या अस्वीकार करने और / या बिना कोई कारण बताए कार्य आदेश वापस लेने का पूर्ण और अनन्य अधिकार है।

The Executive Director, Regional Centre for Biotechnology, Faridabad, has full and exclusive right to accept or reject any bid or tender and / or withdraw the work order without assigning any reasons, whatsoever.

**स्टांप के साथ बोलीदाता/एजेंसी के हस्ताक्षर  
Signature of the Bidder/ Agency with stamp**

गवाहों:

Witnesses: -

1.

**मुहर और तारीख के साथ निविदाकार के हस्ताक्षर  
Signature of bidder with seal & date**

तकनीकी बोली  
TECHNICAL BID

तकनीकी बोली में प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण पत्रों /दस्तावेजों की सूची की जाँच करें  
Check List of Certificates/ Documents required to be submitted in the Technical Bid

**TENDER No. RCB-17013/3/2025-ENGG-RCB/NIT-04**

Name of work-Miscellaneous RCB Housing maintenance work at NCR Biotech Science Cluster, Faridabad.

If these documents are not submitted/ conditions not met, the quotation shall be summarily rejected and no further correspondence, in this regard, shall be entertained.

S. No		Description	Technical Compliance (Yes/No)
1.	<b>Annexure-I,</b>	Submission of EMD ₹69064/-	
2.	<b>Annexure-II</b>	Undertaking for adherence & acceptance to all Tender Terms and conditions and Two-Bid System. (Non-violation of Two-Bid System)	
3.	<b>Annexure-III</b>	Fall clause declaration	
4.	<b>Annexure-IV</b>	Non-black listing declaration	
5.	<b>Annexure-V</b>	Annual average Turnover of the Agency/Civil Contractor should be more than rupees 17.23 Lac per annum since last three preceding years.	
	<b>A</b>	Attach copies of audited balance sheets duly certified by the chartered accountant for all three years (2021-22) With <b>Annexure-V(A)</b>	
	<b>B</b>	Attach copies of audited balance sheets duly certified by the chartered accountant for all three years (2022-23) With <b>Annexure-V(B)</b>	
	<b>C</b>	Attach copies of audited balance sheets duly certified by the chartered accountant for all three years (2023-24) With <b>Annexure-V(C)</b>	
6.	<b>Annexure-VI</b>	Attach solvency certificate of Rs.13.81 lacs from bankers. The certificate should be in the name of Regional Centre for Biotechnology at the time of submission of bid of tender.	
7.	<b>Annexure-VII</b>	The Firm/office/service Centre in Delhi-NCR (Address proof) with Copy of PAN and GST registration certificate	
8.	<b>Annexure-VIII</b>	Experience of having successfully completed similar work during the last 7 years ending last day of the month before the one in which	

		applications are invited should be <b>either of the following:</b>	
	<b>A</b>	Three completed works, each costing not less than an amount of ₹ 13.81 lacs or, with <b>Annexure-VIII (A) (Attach Copy of three Work order with Completion Certificate) or</b>	
	<b>B</b>	Two completed pieces of work, each costing not less than an amount of ₹ 21.31 lacs or, with <b>Annexure-VIII (B) (Attach Copy of two Work order with Completion Certificate) or</b>	
	<b>C</b>	One similar completed work, costing should not less than an amount of ₹ 27.65 lacs, with <b>Annexure-VIII (C) (Attach Copy of one Work order with Completion Certificate)</b>	
9.	<b>Annexure-IX</b>	Authorization Letter <b>(on letter head)</b>	
10.	<b>Annexure-X</b>	Undertaking – years of experience <b>(on letter head)</b>	
11.	<b>Annexure-XI</b>	Undertaking	
12.	<b>Annexure-XI</b>	Undertaking of site visit	

**Note:**

1. सभी निविदा दस्तावेजों को तकनीकी बोली के अनुलग्नक दस्तावेजों के साथ स्कैन किया जाना चाहिए और प्रत्येक पृष्ठ पर डिजिटल रूप से हस्ताक्षरित और पृष्ठ क्रमांकन किया जाना चाहिए और अनुलग्नक के अनुसार क्रमिक रूप से अधिकृत व्यक्ति द्वारा अपलोड किया जाना चाहिए। All tender document should be scanned along with annexure documents of technical bid and digitally signed and page numbering on each page and uploaded by authorized person in sequentially as per annexure.
2. सभी तकनीकी दस्तावेजों को क्रमिक रूप से अपलोड किया जाना चाहिए और फ़ाइल को तकनीकी बोली अनुलग्नक के रूप में नामित किया जाना चाहिए। All technical documents should be uploaded serially and file named as technical bid annexure.
3. यदि उपरोक्त तकनीकी बोली के अनुसार दस्तावेज पूरा नहीं पाया जाता है तो उसे अस्वीकार कर दिया जाएगा। If the document not found met as per above technical bid will be rejected.



**Annexure- I**

**अग्रिम धन जमा करने का विवरण**

**DETAILS OF EARNEST MONEY DEPOSIT**

**To be uploaded on e-Wizard Portal**

**TENDER No. RCB-17013/3/2025-ENGG-RCB/NIT-04**

मैं/हम एतद्वारा प्रमाणित करते हैं कि हमने ₹ 69,064/-की ईएमडी जमा कर दी है (कृपया लेनदेन आईडी का उल्लेख करें।)

-----या  
यदि एमएसएमई/ईएमडी की छूट के साथ पंजीकृत है, तो कृपया एमएसएमई प्रमाणपत्र या ईएमडी छूट प्रमाणपत्र अपलोड करें।

I/We hereby certify that we have deposited EMD of ₹69064/- (Please mention transaction ID.)

-----Or  
If Registered with MSME/ EXEMPTION of EMD, please upload MSME Certificate or EMD Exemption certificate.

(मुहर और मोहर के साथ अधिकृत प्रतिनिधि के हस्ताक्षर  
(कंपनी के लेटर हेड पर जमा किया जाना है) ।

(Signature of Authorized Representative with seal and stamp

(To be submitted on Company Letter Head).

## **Annexure – I A**

परफॉर्म के अनुसार बोलीदाता या बोलीदाता के प्राधिकृत प्रतिनिधि द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित बोली एजेंसी की अतिरिक्त जानकारी

**Additional information of the Bidding Agency/Civil Contractor duly signed by the bidder or authorized representative of the bidder as per the Performa**

1. Tender Enquiry No. **TENDER No. RCB-17013/3/2025-ENGG-RCB/NIT-04**

2. Name & Address of Bidder: -

Please indicate

3. Details of Bank Account of the bidder/Agency.

i) Name of the Bank

ii) Address of the Branch

iii) Phone number

iv) IFS Code No.

v) Bank Account No.

vi) Type of Account

4. Business Name and constitution of the firm. Is the firm registered under?

i) The Indian Companies Act, 1956

ii) The Indian Partnership Act, 1932

iii) Any act, if not, who are the owners. (Please give full Names and Address)

5. For partnership firms state whether they are registered or not registered under Indian Partnership Act. 1932. Should the answer to this question by a partnership firm be affirmative please state further:

i) Whether by the partnership agreement authority to refer disputes.

ii) Concerning the business of the partnership to arbitration has been conferred on the Partner who has signed the tender

iii) If the answer to (a) is in the negative, whether there is any general power of attorney executed by all the partners of the firm authorizing the partner who has signed he tender to refer dispute concerning business of the partnership to arbitration\

**गवाह के हस्ताक्षर**

**Signature of witness**

Full Name and Address of Witness

Person signing (In BLOCK LETTER)

**बोलीदाता के हस्ताक्षर**

**Signature of Bidder**

Full name & address of the

क्या प्रोपराइटर/पार्टनर/गठित अटॉर्नी/कंपनी द्वारा विधिवत अधिकृत के रूप में हस्ताक्षर कर रहे हैं।

Whether signing as Proprietor/ Partner/ Constituted Attorney/ duly authorized by the company.

**Annexure-II****निविदा स्वीकृति पत्र****TENDER ACCEPTANCE LETTER**

(कंपनी लेटर हेड पर प्रस्तुत किया जाना है।)

(To be submitted on Company Letter Head).

The Executive Director  
Regional Centre for Biotechnology  
NCR Biotech Science Cluster,  
2<sup>nd</sup> Milestone, Faridabad – Gurugram Expressway,  
Faridabad – 121001

**विषय: निविदा के नियमों और शर्तों की स्वीकृति।**

**SUB: Acceptance of Terms & Conditions of Tender.**

**TENDER No. RCB-17013/3/2025-ENGG-RCB/NIT-04**

Name of Work-Miscellaneous RCB Housing maintenance work at NCR Biotech Science Cluster, Faridabad.

श्रीमान, Dear Sir,

1.	मैंने/हमने उपरोक्त उल्लिखित 'निविदा/कार्य' के लिए वेबसाइट <a href="http://www.rcb.res.in">www.rcb.res.in</a> , <a href="https://dbt.euniwizarde.com">https://dbt.euniwizarde.com</a> से उपरोक्त वेबसाइट (वेबसाइटों) में दिए गए आपके एनआईटी/विज्ञापन के अनुसार निविदा दस्तावेज डाउनलोड/प्राप्त कर लिए हैं।	I / We have downloaded / obtained the tender document(s) for the above mentioned 'Tender/Work' from the web site(s) namely: <a href="http://www.rcb.res.in">www.rcb.res.in</a> , <a href="https://dbt.euniwizarde.com">https://dbt.euniwizarde.com</a> as per your NIT / advertisement, given in the above mentioned website(s).
2.	मैं/हम एतद्वारा प्रमाणित करता हूँ/करते हैं कि मैंने/हमने निविदा दस्तावेजों (संलग्नक (अनुबंधों), अनुसूचियों, आदि जैसे सभी दस्तावेजों सहित) के पूरे नियम और शर्तों को पढ़ लिया है, जो अनुबंध समझौते का हिस्सा हैं और मैं / हम इसमें निहित नियमों/शर्तों/खंडों का पालन करेंगे।	I / We hereby certify that I / We have read the entire terms and conditions of the tender documents (including all documents like annexure(s), schedules(s), etc.), which form part of the contract agreement and I / We shall abide hereby by the terms / conditions/ clauses contained therein.
3.	इस स्वीकृति पत्र को प्रस्तुत करते समय आपके विभाग/संगठन द्वारा समय-समय पर जारी शुद्धिपत्र को भी ध्यान में रखा गया है।	The corrigendum(s) issued from time to time by your department / organization too has also been taken into consideration, while submitting this acceptance letter.
4.	मैं/हम एतद्वारा उपर्युक्त निविदा दस्तावेज(दस्तावेजों)/शुद्धिपत्र(दस्तावेजों) की निविदा शर्तों को उसकी	I / We hereby unconditionally accept the tender conditions of above-mentioned tender document(s) / corrigendum(s) in its totality / entirety.

	समग्रता/समग्रता में बिना शर्त स्वीकार करते हैं।	
5.	मैं/हम एतद्वारा घोषणा करते हैं कि हमारी फर्म को किसी भी सरकार विभाग/सार्वजनिक क्षेत्र का उपक्रमद्वारा काली सूची में नहीं डाला गया है।	I / We do hereby declare that our Firm has not been blacklisted / debarred by any Govt. Department/Public sector undertaking.
6.	मैं/हम प्रमाणित करता हूँ/करते हैं कि हमारी फर्म द्वारा दी गई सभी जानकारी सत्य और सही है और यदि सूचना गलत/असत्य या उल्लंघन पाई जाती है, तो आपका विभाग/संगठन बिना कोई नोटिस या कारण बताए या संक्षेप में पूरी तरह से बयाना राशि को जब्त करने सहित किसी भी अन्य अधिकार या उपाय पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना, बोलीदाता को अनुबंध समाप्त करने से मना कर दें।	I / We certify that all information furnished by our Firm is true & correct and in the event that the information is found to be incorrect/untrue or found violated, then your department/organization shall without giving any notice or reason therefore or summarily reject the bidder terminate the contract, without prejudice to any other rights or remedy including the forfeiture of the fully said earnest money deposit absolutely.

आपका आभारी, Yours Faithfully,

अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता Authorized Signatory.

(आधिकारिक मुहर के साथ बोलीदाता के हस्ताक्षर) (Signature of the Bidder, with Official Seal)

### **Annexure-III**

### **पतन खंड घोषणा**

### **Fall Clause Declaration**

#### **TENDER No. RCB-17013/3/2025-ENGG-RCB/NIT-04**

Name of Work-Miscellaneous RCB Housing maintenance work at NCR Biotech Science Cluster, Faridabad.

यह प्रमाणित किया जाता है कि हमने अपने कोटेशन नंबर \_\_\_\_\_ दिनांक \_\_\_\_\_ में आपको अधिकतम संभव छूट की पेशकश की है

This is to certify that we have offered the maximum possible discount to you in our Quotation No. \_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_

किसी भी स्थिति में कार्य के लिए प्रभारित मूल्य न्यूनतम कीमतों से अधिक नहीं होना चाहिए जिस पर पार्टी समान विवरण की वस्तुओं को किसी अन्य सरकार को बेचती है। संगठन/पीएसयू/स्वायत्त निकाय/प्रा. अनुबंध की अवधि के दौरान संगठन जिसके विफल होने पर "फॉल क्लॉज" लागू होगा। The prices charged for the work should under no event be higher than lowest prices at which the party sells the items of identical description to any other Govt. Organization / PSU's/ Autonomous bodies/Pvt. Organizations during the period of contract failing which the "FALL CLAUSE" will be applicable.

यदि हमारी फर्म द्वारा चार्ज की गई कीमत अधिक है, तो आरसीबी फरीदाबाद को आपूर्तिकर्ता के बाद के/अवैतनिक बिल से अतिरिक्त चार्ज की गई राशि की वसूली का अधिकार होगा। In case, if the price charged by our firm is more, RCB Faridabad will have the right to recover the excess charged amount from the subsequent/unpaid bill of the supplier.

बोलीदाता की मुहर और हस्ताक्षर

Seal and Signature of the Bidder

नोट: यह प्राधिकार पत्र कोट करने वाली फर्म के लेटरहेड पर होना चाहिए और उस पर किसी सक्षम व्यक्ति के हस्ताक्षर होने चाहिए और उसके पास इसे बाध्य करने के लिए पावर ऑफ अटॉर्नी होनी चाहिए। Note: This letter of authority should be on the letterhead of the quoting firm and should be signed by a person competent and having the power of attorney to bind the same.

**Annexure-IV**

**गैर-ब्लैक लिस्टिंग घोषणा**

**NON-BLACK LISTING DECLARATION**

**TENDER No. RCB-17013/3/2025-ENGG-RCB/NIT-04**

**Date:**

Name of Work-Miscellaneous RCB Housing maintenance work at NCR Biotech Science Cluster, Faridabad.

FORMAT OF UNDERTAKING, TO BE FURNISHED ON COMPANY LETTER HEAD WITH REGARD TO BLACKLISTING/ NON- DEBARMENT, BY ORGANISATION

UNDERTAKING REGARDING BLACKLISTING / NON – DEBARMENT

To,  
Executive Director  
Regional Centre for Biotechnology  
NCR Biotech Science Cluster,  
2<sup>nd</sup> Milestone, Faridabad-Gurgaon Expressway  
Faridabad-121001, Haryana

हमएतद्वारा पुष्टि करते हैं और घोषणा करते हैं कि हम, मैसर्स -----, किसी भी सरकारी विभाग/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/निजी क्षेत्र/या किसी अन्य एजेंसी, जिसके लिए हमने पिछले सात वर्षों के दौरान कार्यों/सेवाओं का निष्पादन/कार्य किया है, द्वारा काली सूची में नहीं डाला/पंजीकृत/विवर्जित नहीं किया गया है।

We hereby confirm and declare that we, M/s -----, is not blacklisted/ De-registered/ debarred by any Government department/ Public Sector Undertaking/ Private Sector/ or any other Agency/Civil Contractor for which we have Executed/ Undertaken the works/ Services during the last Seven years.

For -----

अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता Authorized Signatory

दिनांक:Date:

## Annexure-V

### वित्तीय क्षमता

### FINANCIAL CAPABILITY

#### **TENDER No. RCB-17013/3/2025-ENGG-RCB/NIT-04**

Name of Work-Miscellaneous RCB Housing maintenance work at NCR Biotech Science Cluster, Faridabad.

.

.

वित्तीय वर्ष Financial Year	लेखापरीक्षित वित्तीय स्थिति विवरण के अनुसार भारतीय रुपये में वार्षिक कारोबार Annual Turnover in Indian Rupees as per Audited Balance Sheet
<b>2021-22</b>	₹
<b>2022-23</b>	₹
<b>2023-24</b>	₹

नोट: उपरोक्त डेटा को ऑडिटेड बैलेंस शीट द्वारा समर्थित किया जाना है।

NOTE: The above data is to be supported by audited balance sheets

1. सभी तीन वर्षों (2021-22, 2022-23 और 2023-24) के लिए चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा विधिवत प्रमाणित ऑडिटेड बैलेंस शीट की प्रतियां संलग्न करें। ऑडिटेड बैलेंस शीट में पूरे पते के साथ आईसीएआई द्वारा जारी चार्टर्ड अकाउंटेंट की सदस्यता संख्या का उल्लेख होना चाहिए। Attach copies of audited balance sheets duly certified by the chartered accountant for all three years (2021-22, 2022-23 और 2023-24). The audited Balance sheet should mention the membership number of chartered accountants issued by ICAI along with full address.

बोलीदाता के प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता के हस्ताक्षर और मुहर

Signature and seal of the Authorized Signatory of the bidder

## Annexure-VI

**TENDER No. RCB-17013/3/2025-ENGG-RCB/NIT-04**

**बैंक संदर्भ पत्र/सॉल्वेंसी प्रमाण पत्र  
(बैंक के लेटर हेड पर)**

**FORM OF BANKERS' CERTIFICATE FROM A SCHEDULED BANK  
(On Bank's Letter Head)**

**Certified that M/s .....at  
(address).....  
is having an account in our bank as per following particulars: -**

- 1 Type of Account: Cash-Credit/Current/Savings :
- 2 Bank Account No.:
- 3 Cash-Credit/O.D. Limit (If any): NO/YES, for ₹.....:
- 4 Since when holding Account?
- 5 Financial Standing & Soundness: SOUND/POOR:
- 6 Dealing & Conduct of the Party: Satisfactory/Un-satisfactory:
- 7 Any other comments:

**This certificate is issued on the request of the customer for purpose of participating in  
Regional Centre for Biotechnology, NCR Biotech Science Cluster, Faridabad. (Haryana)  
Tender Ref No.....**

**जारीकर्ता बैंकर के हस्ताक्षर  
Signature of the issuing Banker**



**Annexure-VII****सामान्य सूचना****GENERAL INFORMATION****TENDER No. RCB-17013/3/2025-ENGG-RCB/NIT-04**

Name of Work-Miscellaneous RCB Housing maintenance work at NCR Biotech Science Cluster, Faridabad.

1.	फर्म का नाम <b>Name of Firm</b>	
2.	मुख्यालय का पता <b>Head office address</b>	
3.	एसटीडी कोड के साथ टेलीफोन नंबर <b>Telephone No. with STD Code</b>	मोबाइल नंबर <b>Mobile No</b>
4.	फैक्सनंबर <b>Fax. No.</b>	ईमेल आईडी <b>Email ID</b>
5.	निगमन पंजीकरण का स्थान <b>Place of Incorporation registration</b>	निगमन/पंजीकरण का वर्ष <b>Year of incorporation/registration</b>

Signature and seal of the Authorized Signatory of the bidder

## **ANNEXURE – VIII**

### **वर्तमान ग्राहकों की सूची**

#### **LIST OF PRESENT CLIENTS**

**TENDER No. RCB-17013/3/2025-ENGG-RCB/NIT-04**

Name of Work-Miscellaneous RCB Housing maintenance work at NCR Biotech Science Cluster, Faridabad.

**उन ग्राहकों की सूची जिनके साथ पिछले सात वर्षों में प्रत्येक मामले में समान कार्य के लिए वार्षिक बिलिंग ₹13.81 लाख/वर्ष से कम नहीं है। List of clients with whom annual billing for similar work not less than ₹13.81 Lac/year in each case in the last Seven years.**

क्रमांक Sl. No	
कार्य/परियोजना का नाम और स्थान Name of work/project and location	
मालिक या प्रायोजक संगठन Owner or sponsoring organization	
काम की लागत लाख में Cost of work in Lacs	
अनुबंध के अनुसार प्रारंभ होने की तिथि Date of commencement as per contract	
पूरा होने की निर्धारित स्थिति Stipulated state of completion	
पूरा होने की वास्तविक तिथि Actual date of completion	
उस अधिकारी का नाम और पता/टेलीफोन नंबर जिसे संदर्भ दिया जा सकता है Name and address/ telephone number of officer to whom reference may be made	

टिप्पणियां	
Remarks	

**टिप्पणी:NOTE:**

1. ग्राहकों का अर्थ है वर्तमान में ग्राहक (बोली जमा करने के अंतिम दिन) सेवा प्रदाता द्वारा सेवा दी जा रही है या पिछले सात वर्षों में सेवा की गई है।Clients mean the clients presently (on the last day of bid submission) being served by service provider or were serviced in the last seven years.
2. कार्य प्रदान करने/पूरा करने के रूप में सहायक दस्तावेज प्रस्तुत किए जाने चाहिए।Supporting documents in the form of award of work/completion should be submitted.
3. यदि कार्य सौंपे जाने, कार्य पूर्ण होने का कोई प्रमाण प्रस्तुत नहीं किया जाता है, तो मूल्यांकन समिति अपना निर्णय ले सकती है और तकनीकी मूल्यांकन में बोलीदाता/एजेंसी को इस आधार पर खराब रेटिंग दी जा सकती है।If no proof of award of work, completion of work is submitted, the evaluation committee may make its own judgment and the Bidder/ Agency/Civil Contractor may be rated poorly on this count in technical evaluation.

बोलीदाता के प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता के हस्ताक्षर और मुहर

Signature and seal of the Authorized Signatory of the bidder

## Annexure-IX

(To be submitted on Company Letter Head).

**TENDER No. RCB-17013/3/2025-ENGG-RCB/NIT-04**

### प्राधिकार पत्र

### AUTHORIZATION LETTER

हम \_\_\_\_\_ (बोली लगाने वाले का नाम) एतद्वारा श्री/श्रीमती \_\_\_\_\_ को प्राधिकृत करते हैं।

We \_\_\_\_\_ (name of the bidder) hereby authorize Shri / Smt. \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (अधिकृत व्यक्ति का नाम) आरसीबी, फरीदाबाद को अपनी निविदा संख्या **RCB/04-02/122/NIT-15/2024-25** के खिलाफ हस्ताक्षर करने और बोली जमा करने के लिए।

\_\_\_\_\_ (name of the authorized person) to sign and submit the bid to RCB, Faridabad against their tender No. **RCB/04-02/122/NIT-15/2024-25**

श्री / श्रीमती \_\_\_\_\_ (नाम) मेसर्स \_\_\_\_\_ (बोली लगाने वाले का नाम) की ओर से उक्त निविदा से संबंधित नियमों और शर्तों पर बातचीत करने के लिए भी अधिकृत है। श्री / श्रीमती के नमूना हस्ताक्षर \_\_\_\_\_ (नाम) नीचे संलग्न है।

Shri / Smt. \_\_\_\_\_ (name) is also authorized to negotiate the terms and conditions pertaining to the said tender on behalf of M/s \_\_\_\_\_ (name of bidder). The specimen signature of Shri / Smt. \_\_\_\_\_ (name) is appended below.

नमूना हस्ताक्षर: Specimen Signature:

नाम: Name:

अधोहस्ताक्षरी मेसर्स \_\_\_\_\_ की ओर से प्राधिकरण को प्रत्यायोजित करने के लिए अधिकृत है

(बोली लगाने वाले का नाम), जैसा कि ऊपर निर्धारित किया गया है।

The undersigned is authorized to delegate the authority on behalf of M/s \_\_\_\_\_ (name of bidder), as stipulated above.

\_\_\_\_\_ के लिये

(बोली लगाने वाले का नाम)

For \_\_\_\_\_

(name of bidder)

**Annexure-X**

**उपक्रम -अनुभव के वर्षों**

**UNDERTAKING – YEARS OF EXPERIENCE**

**TENDER No. RCB-17013/3/2025-ENGG-RCB/NIT-04**

**Due for opening on.....**

**Name of the Service\_\_\_\_\_**

Our Agency/Civil Contractor has been in business for a period of at least .....years Maintenance and civil work in the flat/building including the plumbing work, electrical work and carpenter work for which the quotation/ tender is submitted.

2. We have served in similar works i.e. Maintenance and civil work in the flat/building including the plumbing work, electrical work and carpenter work in Govt./institutes/PSU or private corporate sector with over (employees, students, etc.) in the last ..... years as stated in relevant annexure.

3. We will be able to arrange for the required manpower, material, machine and other resources for the establishment of service as per the tender term within **15** days of award of tender **(A/T)/Letter of intent (LOI).**

**बोलीदाता के हस्ताक्षरSignature of the Bidder**

**स्टाम्प के साथ नाम और पताName & Address with stamp**

## **Annexure-XI**

### **उपक्रम**

### **UNDERTAKING**

**TENDER No. RCB-17013/3/2025-ENGG-RCB/NIT-04**

#### **Due for opening on:**

मैं/हम मैसर्स \_\_\_\_\_ एतद्वारा घोषणा करते हैं कि: I/ We M/s \_\_\_\_\_  
hereby declare that:

1. I/ we am/are Agency/Civil Contractor engaged in business of maintenance and civil work in the building/ground including the plumbing work, electrical work and carpenter work have examined the above-mentioned tender document including amendment/ corrigendum (if any) the receipt of which is hereby confirmed.
2. I/ we do hereby offer to maintenance and civil work in the building/ground including the plumbing work, electrical work and carpenter work at the prices and rates mentioned in the price bid.
3. I/we do hereby agree to provide to abide by the minimum wages act of Haryana.
4. I/we have quoted rates inclusive of all statutory taxes, charges & compliances i.e. EPF, ESI etc. as applicable.
5. I/ we agree to abide by my/our offer for a period of 120 days from the date of opening of the tender.
6. I/ we have carefully read and understood all the Terms and Conditions of the Tender and shall abide by them.
7. I/we agree for all clauses and payment terms and conditions of this tender enquiry. In case any condition put forth by us is against the terms and conditions of tender, the same shall be treated as to be having no effect whatsoever and that the tender terms and conditions shall only prevail upon such conditions, if any.
8. I/ we also declare that in case of change constitution of our firm or for any other change, merger, dissolution, insolvency etc. the same shall be immediately brought to the notice of client, in such case continuing partner, successor or administrator or permitted assign shall be responsible for discharging all the liabilities under this contract/ tender.
10. निविदा दस्तावेज आधिकारिक वेबसाइट यानी [www.rcb.res.in](http://www.rcb.res.in), [www](http://www.thsti.res.in) से डाउनलोड किया गया है। [thsti.res.in](http://thsti.res.in), बोली लगाने के उद्देश्य से और मूल की एक सच्ची प्रति है। The tender document has been downloaded from the official website i.e. [www.rcb.res.in](http://www.rcb.res.in), [www.thsti.res.in](http://www.thsti.res.in), for bidding purpose and is a true copy of the original.
11. Our firm or any other firm with similar type work with same or some/one of the partners/proprietors being same as of the tendering firm has not been blacklisted by any Government/ private institution except as per the following details: - (If there is any case, please attach the details of the same)
12. I/we also certify that there is no vigilance/ CBI case pending against the firm/supplier/ or any other firm with similar type of work with same or some/one of the proprietors being same as of the tendering firm except as per the following details: -(If there is any case, please attach the details of the same)
13. I/we also certify that there is no pending case for payment/ civil liability pending against us in any of the courts except as per the following details: -  
(If there is any case, please attach the details of the same)

**बोलीदाता के हस्ताक्षर Signature of the Bidder**

**स्टाम्प के साथ नाम और पता Name & Address with stamp**

**Annexure-XII**

**साइट का दौरा करने का उपक्रम**

**UNDERTAKING OF SITE VISIT**

NIT No. **TENDER No. RCB-17013/3/2025-ENGG-RCB/NIT-04**

Name of work- Miscellaneous RCB Housing maintenance work at NCR Biotech Science Cluster, Faridabad.

Certified that we..... (Name of bidder) have visited the site on dated..... and assessed the nature and amount of work involved before submitting our offer. We will be able to complete the work within the stipulated time and certified that we will be able to supply the material/executing the work as per specification to suit the site conditions.

**कार्य स्थल का पता :-**

**Address of Work site: -**

क्षेत्रीय जैव प्रौद्योगिकी केंद्र (आरसीबी)  
राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र जैवप्रौद्योगिकी विज्ञान समूह  
दूसरा मील पथर, फरीदाबाद - गुड़गांव एक्सप्रेसवे  
फरीदाबाद हरियाणा-121001

**Regional Centre for Biotechnology (RCB)**  
**NCR-Biotech Science Cluster**  
**2<sup>nd</sup> milestone Faridabad - Gurgaon Expressway**  
**Faridabad Haryana-121001**

**मुहर और तारीख के साथ निविदाकर्ता के हस्ताक्षर**

**Signature of Bidder with Seal & Date**

## **GENERAL TERMS AND CONDITIONS**

- 1)The Work shall be done as per schedule of items, specification terms and conditions and instruction of Engineer-in-charge on as and when required basis.
- 2)Time limit 120 days from the date of the order issued.
- 3)The rates shall be inclusive of cartage/ loading unloading or any other expenses. GST should be clearly shown separately. Rate must be valid and firm for a period of six months from the date of award of contract/Letter.
- 4)No Extra charge or any escalation charge will be paid by company.
- 5)Inferior and Poor-quality material will be rejected, and work order may be cancelled.
- 6)The contractor will have to undertake responsibility for accidents etc. for his people working online and the same will be on stamped paper of Rs.50/100 or the appropriate value (if revised by Govt) The cost of stamp will be borne by the contractor.
- 7)Before quoting, the contractor shall inspect the site of work and shall fully acquaint himself with the conditions regarding accessibility of site required for the satisfactory execution of work. No claim whatsoever shall be entertained by the deptt. On this account.
- 8)Contractor is to follow relevant Indian standards fire, electricity, safety and building rules.
- 9)The Contractor shall clean the site after completion of work in all. Any dismantled material shall be stacked in designated place as instructed by the Engineer-in-charge.
- 10)Charges for scaffolding or jhula will be considered included in the quoted rates, no extra amount will be paid on this account.
- 11)Measurement shall be taken jointly by the Engineer-in-Charge or his authorized representative and by the contractor or his authorized representative.
- 12)All materials brought on to the site shall be approved by the Engineer-in-charge before being used. The Contractor shall, at his expense and without delay supply for approval to engineer-in-charge, samples of each material such as square bar, flat bar, MS flat & MS Tee, MS angle and other items along with test certificate as desired.
- 13)The contractor shall carry out the various tests as enumerated in CPWD/BIS specification. The contractor shall bear the cost of testing materials, sample preparation and its cartage to the approved laboratory. Nothing extra shall be paid by the dept. on this account. All tests shall be carried out from any Govt. approved laboratory.
- 14)The welding must be thoroughly joined & beads; kinks should not be visible. The jointing flux material should be uniformly spread to achieve desired strength. Grinder shall be used to remove bulged out metallic flux.
- 15)No sub-Contracting or sub-letting is allowed.
- 16)The quantities shown in the schedule are tentative and may change as per site conditions. The contractor shall not claim anything extra on this account. The payment of additional/deviated quantities shall be made as per the actual work and as per the conditions of the contract/agreement.



- 17) 10% ± deviation in quantities would be permitted.
- 18) The lowest bidder will be awarded order for work.
- 19) The Executive Director, RCB reserves the right to cancel any or all the tenders without assigning any reason.
- 20) No escalation in any form either of materials or of labor shall be payable by the Centre.
- 21) No T & P and scaffolding shall be supplied by the Institute.
- 22) No advance payment shall be made.
- 23) **Performance Guarantee 5% of tendered value** shall be deposited to the department by the Agency/Civil Contractor within 10 days from date of LOI. S.D. 10% will be withheld and same will be released after successful expiry of warranty/defect liability period.
- 24) **Withheld Performance Guarantee amount will be released after successful work completion.**
- 25) **The defects liability period/ warranty period of the work is 12 months.**
- 26) EMD of unsuccessful bidders will be returned after finalization of tender.
- 27) EMD is liable to be forfeited if the contractor fails to commence the work as per award letter.
- 28) EMD of the successful bidder will be converted as security deposit and will be released after successful expiry of warranty/ DLP.
- 29) For proper completion of the work, if any quantity variation or extra items are required, the bidder shall execute the same. Rates of extra items shall be derived from the tender itself as far as possible or else prevailing market rates shall be adopted.
- 30) In case the bidder resiles from the offer within the validity of the tender or contractor fails to work as per specification after issue of the award letter, the earnest money will be forfeited. Other suitable administrative punitive action may also have been imposed as deemed fit.
- 31) Income Tax shall be deducted from the bill as per GOI rules for which the Contractor will submit a PAN, in the name of registered company or proprietor for depositing TDS.
- 32) Time allowed for the work shall be strictly followed otherwise the Contractor shall be liable to pay compensation at the rate of 1 % of the contract value of the job undone per week of delay on the part of the Contractor subject to a maximum of 5% of the total contract value.  
  
However, for any reason beyond the control of the Contractor the extension of time shall be granted upon application by the Contractor in prescribed format. No claim for any compensation during the extended period shall be entertained and the RCB's decision in this regard shall be final.
- 33) Electricity and water required for executing the work shall be provided by the RCB free of cost at single point under normal conditions.
- 34) The agreement drawn shall be subjected to the jurisdiction of the courts at Faridabad, Haryana

## **Unpriced BOQ**

**TENDER No. TENDER No. RCB-17013/3/2025-ENGG-RCB/NIT-04**

Name of Work-Miscellaneous RCB Housing maintenance work at NCR Biotech Science Cluster, Faridabad.

<b>Sr. No.</b>	<b>Description of Item</b>	<b>Unit</b>	<b>Quantity</b>	<b>Price in INR</b>
<b>1</b>	<b>Clearing of jungle in front of Housing</b>			
	Clearing of jungle including uprooting of rank vegetation, grass, brush wood, trees and saplings of girth up to 30 cm measured at a height of 1 m above ground level and removal of rubbish up to a distance of 50 m outside the periphery of the area cleared as per the direction of Engineer-in Charge.	sqm	1155	
<b>2</b>	<b>Surface dressing of the ground in front of Housing</b>			
	Surface dressing of the ground including removing vegetation and inequalities not exceeding 15 cm deep and disposal of rubbish, lead up to 50 m and lift up to 1.5 m as per the direction of Engineer-in Charge.	sqm	1155	
<b>3</b>	<b>Paint coating on kids playing jhulas and fencing jali of generator.</b>			
	Painting with synthetic <b>enamel paint</b> of approved brand and manufacture to give an even shade: as per the direction of Engineer-in Charge.	sqm	300	
	Two or more coats on new work (Make- Asian paint, Burger, Nerolac)			
<b>4</b>	<b>Grassing Work near</b>			
	Providing and laying of selection <b>lawn grass</b> as per the direction of Engineer-in Charge.	sqm	3500	
<b>5</b>	<b>Earth work near</b>			

	Earth work in excavation by mechanical means (Hydraulic excavator)/ manual means over areas (exceeding 30 cm in depth, 1.5 m in width as well as 10 sqm on plan) including getting out and disposal of excavated earth lead upto 50 m and lift upto 1.5 m, as directed by Engineer-incharge.	Cum	368	
	Hard rock (blasting prohibited)			
<b>6</b>	<b>(CPVC) Pipe Work</b>			
	Providing and fixing Chlorinated Polyvinyl Chloride (CPVC) pipes, having thermal stability for hot & cold water supply, including all CPVC plain & brass threaded fittings, i/c fixing the pipe with clamps at 1.00 m spacing. This includes jointing of pipes & fittings with one step CPVC solvent cement and the cost of cutting chases and making good the same including testing of joints complete as per direction of Engineer in Charge	Rnm	260	
	25 mm nominal outer dia Pipes			
<b>7</b>	<b>Dismantling tile work</b>			
	Dismantling tile work in floors and roofs laid in cement mortar including stacking material within 50 metres lead.	Sqm	320	
	For thickness of tiles 10 mm to 25 mm			
<b>8</b>	<b>Interlocking paver block</b>			
	Providing and laying 60mm thick factory made cement concrete interlocking paver block of M -30 grade made by block making machine with strong vibratory compaction, of approved size, design & shape, laid in required colour and pattern over and including 50mm thick compacted bed of coarse sand, filling the joints with line sand etc. all complete as per the direction of Engineer-in-charge.	Sqm	160	

<b>9</b>	<b>Fencing of Lawn tennis Ground</b>			
	Fencing (only 4 side , roof side open) of Lawn tennis Ground with approved Green Net mesh including pole excavation , erection at all four corners and all fabrication if needed. (Specification: Size-Rectangular- Size 5.6mx10m, Height-3m, Material Grade-Hot Dip Galvanized,PVC coated Chainlink, Wire Diameter-2.50 mm to 4.00mm, Mesh Size-40mm x 40mm, Features-Good service life,high strength,easy installation)	one job		
<b>10</b>	<b>Fencing of Children Play Ground</b>			
	Fencing (only 4 side , roof side open) of Children Play Ground with approved Green Net mesh including pole excavation , erection at all four corners and all fabrication if needed. (Specification: Size-Rectangular 3.6mx4.6m, Height-5m, Material Grade-Hot Dip Galvanized,PVC coated Chainlink, Wire Diameter-2.50 mm to 4.00mm, Mesh Size-40mm x 40mm, Features-Good service life,high strength,easy installation)	one job		
<b>11</b>	<b>Floor tile Work</b>			
	Providing and laying rectified Glazed Ceramic floor tiles of size 300x300 mm or more (thickness to be specified by the manufacturer), of 1st quality conforming to IS : 15622, of approved make, in all colours, shades, except White, Ivory, Grey, Fume Red Brown, laid on 20 mm thick Cement Mortar 1:4 (1 Cement : 4 Coarse sand), jointing with grey cement slurry @ 3.3 kg/	Sqm	620	

	sqm including pointing the joints with white cement and matching pigments etc., complete as per the direction of Engineer-in Charge.			
12	Replacement of <b>RO Filters</b> in Housing and cleaning of tanks including service of RO systems.	one job	1	
13	<b>Sitting area near Hostel Backside</b>			
	Sitting area in Hostel Backside (3-Seater, 3-Nos.) Specifications: Material- Mild Steel, Sitting Capacity-3, With Backrest, Shape- Rectangular	one job	3	
14	<b>Painting of Kitchen Walls</b>			
	Painting with synthetic <b>enamel paint</b> of approved brand and manufacture to give an even shade : as per the direction of Engineer-in Charge.	sqm	200	
	Two or more coats on new work (Make- Asian paint, Burger, Nerolac)			
15	<b>Surface dressing of the sitting area</b>			
	Surface dressing of the ground including removing vegetation and inequalities not exceeding 15 cm deep and disposal of rubbish, lead up to 50 m and lift up to 1.5 m as per the direction of Engineer-in Charge.	sqm	610.5	
16	<b>Sitting area in front of Housing</b>			
	Sitting area in front of Housing (3-Seater, 4-Nos.) Specifications: Material- MS, Sitting Capacity-3, With Backrest, Shape- Rectangular	one job	4	
17	<b>Grassing Work behind Hostel Building (Natural Grass)</b>			

	Grassing with selection No. 1 Doob grass including watering and maintenance of the lawn for 30 days or more till the grass forms a thick lawn, free from weeds and fit for mowing including supplying good earth, if needed (the grass and good earth shall be paid for separately).	sqm	400	
	With grass Turf			
<b>18</b>	<b>Painting of Basketball Court</b>			
	Painting runway/taxi track/apron marking with adequate nos of coats to give uniform finish with road marking paint of superior make as approved by the Engineer-in-charge, dirt, scales, oil, grease and other foreign material etc. complete.	sqm	30	
	New work (Two or more coats)			
	<b>Distemper of Housing interior side.</b>			
<b>19</b>	Distempering with 1st quality acrylic distemper (ready mixed) having VOC content less than 50 gram/litre, of approved manufacturer and of required shade and colour all complete to achieve even shade and colour : 13.41.1 New work (two or more coats) over and including water thinnable priming coat with cement primer having VOC content less than 50 gram/litre	Sqm	7000	
	New work (two or more coats) over and including water thinnable priming coat with cement primer having VOC content less than 50 gram/litre			

#### Specifications for civil work

1. Cement- Ultratech, Ambuja (OPC 43 G) and as the direction of Engineer- In Charge.
2. Dust- White dust high quality and as the direction of Engineer- In Charge.
3. Paint make- Asian paint, Burger, Nerolac, Duco as the direction of Engineer- In Charge.
4. Tile Make :- Orient, Kajaria Ceramics as the direction of Engineer- In Charge.
5. Grass Lawn Type :- Bermuda Grass , Nilgiris Grass, Selection No.1 Grass

उद्धृत दरों में निविदा दस्तावेज के सामान्य नियम और शर्तों में उल्लिखित शुल्क और कार्टेज आदि शामिल होंगे। हालांकि, बोलीदाता को लागू जीएसटी की दर का उल्लेख करना चाहिए। यदि बोलीदाता द्वारा मूल्य बोली में लागू जीएसटी दर का उल्लेख नहीं किया जाता है; तो यह माना जाएगा कि, उनकी उद्धृत दरों में सभी जीएसटी शामिल हैं। Rates quoted shall be inclusive of duties & cartage etc. as mentioned in General Terms & Conditions of tender document. However, bidder should mention rate of applicable GST. In case applicable GST rate is not mentioned by the bidder in price bid; then it will be assumed that, their quoted rates are inclusive of all GST.

बोलीदाता द्वारा केवल एएमसी और एएमसी दरों को उद्धृत किया जाएगा, जो मरम्मत और सर्विसिंग कार्यों के लिए दोष देयता अवधि की समाप्ति के बाद, आवश्यकतानुसार और सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से प्रभावित होंगे। IAMC rates will be quoted by the bidder, which will be affected after the expiry of the defect liability period for repair and servicing works, as when required and with the approval of the competent authority.

एजेंसी/बोलीदाता के प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता के हस्ताक्षर और मुहर

Signature and seal of authorized signatory of agency/bidder